

Multitude Bank p.l.c. – Patēriņa kredīta līguma standarta noteikumi Latvijas iedzīvotājiem

1. punkts. Kas mēs esam?

- 1.1. Nosaukums: Multitude Bank p.l.c. (“Ferratum”, “mēs” vai “mūs”)
- 1.2. Reģ. Nr.: C 56251
- 1.3. Adrese: ST Business Centre 120, The Strand, Gzira GZR1027 Malta
- 1.4. E-pasta adrese: info@ferratumbank.lv
- 1.5. Tālruna numurs: +356 2092 7700 (Malta), +371 66100023 (Latvija)
- 1.6. Licences aptvertās darbības: Banku darbība, maksājumu pakalpojumi (kā definēts Maltas Finanšu iestāžu likumā), citu maksāšanas līdzekļu (izņemot iepriekš definētos maksājumu pakalpojumus) izdošana un pārvaldīšana, garantijas un saistības, tirdzniecība uz sava rēķina ar naudas tirgus instrumentiem, ārvalstu valūtu, finanšu nākotnes līgumiem un iespējas, maiņas un procentu likmju instrumentiem, pārvedamiem vērtspapīriem un jebkādas citas darbības, kuras Ferratum katrā konkrētā laikā var būt pilnvarota veikt.
- 1.7. Uzraudzības iestāde: Multitude Bank p.l.c. ir licencēta, un to regulē Maltas Finanšu pakalpojumu pārvalde, Triq I-Imdina, Zone 1 Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta
<http://www.mfsa.com.mt/pages/contact.aspx>

2. punkts. Definīcijas

- 2.1 **Konts vai Personīgais lietotāja konts** – jūsu personīgais lietotāja konts, kuram varat piekļūt no Tīmekļa vietnes.
- 2.2 **Līgums** – viss līgums, kas regulē mūsu attiecības saistībā ar jūsu kredītu Ferratum. Tā sastāvdaļas: (i) Standarta noteikumi, (ii) Īpašie noteikumi un (iii) Standarta noteikumi, SECCI (Eiropas patēriņa kredīta standartinformācija), ko katrā konkrētā laikā var grozīt. Tajā ir izklāstīti noteikumi, saskaņā ar kuriem jūs aizņematies naudu.
- 2.3 **Kredīts vai Kredīta kapitāls** – nauda (pamatsumma), ko aizņematies saskaņā ar savu kredītu Ferratum, kā noteikts šajā Līgumā.
- 2.4 **Kredītlimits** – maksimālā summa, ko varat aizņemt jebkurā laikā, kā norādīts Īpašo noteikumu 2. sadaļā. Ferratum nosaka jūsu Kredītlimitu pēc jūsu maksātspējas novērtēšanas.
- 2.5 **Klienti** – personas ar pastāvīgo dzīvesvietu Latvijas Republikas teritorijā, kuras ir tiesīgas noslēgt Līgumu un ir sasniegušas vismaz 18 gadu vecumu. Turpmāk tekstā arī – **”jūs”**.
- 2.6 **Termiņš** – pēdējais mēneša datums, līdz kuram jums jāsamaksā vismaz Minimālā maksājuma summa.
- 2.7 **Ferratum** – jūsu kreditors. Turpmāk tekstā arī – **”mēs” vai ”mūs”**.
- 2.8 **Rēķins** – ik pēc **(30) dienām** izdots dokuments, kas sniedz kopsavilkumu par darbībām jūsu kontā.

Svarīgi: Rēķins ir Līguma sastāvdaļa līdz brīdim, kad visas summas ir pilnībā atmaksātas. Tas atspoguļo maksājamās summas dienā pirms tā izsniegšanas, pieņemot, ka jūs samaksāsit Minimālo maksājuma summu līdz Termiņa beigām.

- 2.9 **Minimālā maksājuma summa** – minimālā summa, kas jums jāmaksā katru mēnesi, kā

norādīts Īpašajos noteikumos.

- 2.10 Politiski nozīmīga persona:** persona, kas ieņem vai ir ieņēmusi ievērojamu publisku amatu vai kurai ir vai ir bijušas ciešas saites ar šādām personām, radot tām lielāku risku iesaistīties kukuļošanā, korupcijā, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijā vai terorisma finansēšanā. Lai novērtētu, kurš varētu būt PNP (Politiski nozīmīga persona), mēs izmantojam definīciju, kas mums piemērojama saskaņā ar Maltas un Eiropas Savienības tiesību aktiem. Pašlaik šī definīcija ietver personu, kurai (tagad vai agrāk) uzticēts svarīgs publisks amats Maltā vai ārpus tās (tostarp valdības augsta ranga amatpersona, valsts administratīvās vienības (pašvaldības) vadītājs, valdības vadītājs, ministrs, ministra vietnieks vai ministra palīgs, valsts sekretārs vai cita augsta līmeņa amatpersona valdībā vai valsts administratīvajā vienībā (pašvaldībā), parlamenta deputāts, politiskās partijas (valdes) vadības loceklis, konstitucionālās tiesas, augstākās tiesas vai cita līmeņa tiesas tiesnesis (tiesas iestādes loceklis), augstākas revīzijas iestādes padomes vai valdes loceklis, centrālās bankas padomes vai valdes loceklis, vēstnieks, pilnvarots sekretārs, augstākais bruņoto spēku virsnieks, valsts uzņēmumu administrācijas, valdes vai padomes loceklis, tostarp valsts akciju sabiedrības padomes vai valdes loceklis, starptautiskas organizācijas vadītājs (direktors, direktora vietnieks) un valdes loceklis vai persona, kas ieņem līdzīgu amatu tajā pašā organizācijā), un ietver šādas personas ģimenes locekļus (tostarp laulāto, laulātajam līdzvērtīgu personu, bērnu, laulātā vai laulātajam līdzvērtīgas personas bērnu, mazbērnus, vecākus, vecvecākus un brāļus un māsas) vai personas, par kurām zināms, ka tās ir (vai ir bijušas) šādu personu tuvi līdzgaitnieki, neatkarīgi no tā, vai tās ir saistītas ar uzņēmējdarbību vai citām ciešām attiecībām (tostarp persona, kas ir akcionārs (dalībnieks) tajā pašā uzņēmumā, kurā ir šāda persona, vai juridiskas personas, kas izveidota šādas personas labā, Īpašnieks).
- 2.11 SECCI** – Eiropas patēriņa kredīta standartinformācija attiecībā uz Kredītu. Šo veidlapu nodrošina likums.
- 2.12 Īpašie noteikumi** – Patēriņa kredīta līguma Īpašie noteikumi Latvijas Republikas iedzīvotājiem, kuri periodiski var tikt grozīti. Tie iekļauj jūsu personas datus un individualizētu informāciju par jūsu Kredītu.
- 2.13 Standarta noteikumi** – šis dokuments, ieskaitot visus spēkā esošos grozījumus, un tie veido Kredītlīguma sastāvdaļu. Kopija vienmēr ir pieejama mūsu Tīmekļa vietnē.
- 2.14 Tīmekļa vietne** – Mūsu tīmekļa vietne www.ferratum.lv

3. punkts. Kas ir šis dokuments?

- 3.1.** Šis dokuments sastāv no Standarta noteikumiem, kas kopā ar Īpašajiem noteikumiem veido Līgumu starp jums un Ferratum, kas regulē jūsu Kredīta izmantošanu. Tas attiecas tikai uz Patēriņa kredīta līgumiem, ko noslēgušas personas, kuru dzīvesvieta ir Latvijā.
- 3.2.** Šis Līgums ir beztermiņa. Tas nozīmē, ka tas ir spēkā, līdz jūs vai mēs to izbeidzam.

4. punkts. Kā pieteikties Kredītam?

4.1 Vispirms jums ir jābūt derīgam Līgumam. Kārtība, kādā pieteikties Līgumam:

- 4.1.1** Dodieties uz mūsu Tīmekļa vietni un piesakieties Līgumam, iesniedzot visu nepieciešamo informāciju.

4.1.2 Jūs varat pieteikties, ja esat vismaz 18 gadus vecs un pastāvīgi dzīvojat Latvijas Republikas teritorijā.

4.1.3 Pirms Līguma parakstīšanas varat pieprasīt bezmaksas Līguma projekta un saistīto dokumentu kopiju. Mēs varam atteikties izsniegt jums kopiju, ja nolemjam nepiedāvāt jums kredītu. Lūdzu, izlasiet Līgumu pirms tā pieņemšanas. Ja jums ir kādi jautājumi, varat sazināties ar mums.

4.2. Jūs varat pieteikties Kredīta saņemšanai vienlaikus ar pieteikšanos Līgumam. Sīkāka informācija par Kredīta pieprasīšanu ir sniegta šo Standarta noteikumu 10. sadaļā.

4.3 Iesniedzot pieteikumu, jūs apstiprināt, ka:

4.3.1 Jūsu personas dati, tostarp kontaktinformācija, ir pareiza. Ja tā nav vai kaut kas mainās, jums tas jāpaziņo vienas (1) darba dienas laikā.

4.3.2 Jūs sniedzāt mums pareizu informāciju par jums piederošu bankas kontu. Bankai jābūt licencētai Eiropas Savienībā. Visi maksājumi saskaņā ar šo Līgumu tiks veikti uz šo kontu un no tā. Ja maināt savu bankas kontu, jums nekavējoties jāinformē mūs. Mēs varam lūgt jūs verificēt savu jauno kontu. Tas ir svarīgi, lai mazinātu krāpšanas, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas risku.

4.3.3 Jūs neesat PNP. Ja pēc parakstīšanas kļūstat par PNP, jums par to jāinformē mūs vienas (1) darba dienas laikā.

4.3.4 Jūs aizņematies sev. Ja aizņematies kāda cita vārdā, jums par to jāinformē mūs. Mēs varam pieprasīt papildu pārbaudes vai noraidīt pieteikumu.

4.3.5 Jūs esat izlasījis Līgumu. Jūs saprotat Līgumu. Jūs piekrītat Līgumam.

4.3.6 Jūs neesat oficiāli pasludinājis, ka nevarat samaksāt savus parādus, un nepastāv nopietns risks, ka tas drīz notiks (maksātnespēja). Jums nav zināmas nekādas juridiskas procedūras, kuru rezultātā jūsu nauda vai īpašums varētu tikt atsavināts parādu atmaksai.

4.3.7 Jūs neesat iesaistīts nekādās juridiskās norisēs (piemēram, tiesas prāvās, valsts noteiktās izmeklēšanās vai strīdos), kas varētu apgrūtināt jūsu aizdevuma atmaksu.

4.3.8 Jums nav nesamaksātu valsts sodu vai soda naudu, piemēram, nodokļu, veselības apdrošināšanas vai sociālā apdrošināšanas iemaksu, valsts nodarbinātības politikas pabalstu un/vai citu līdzīgu sodu un/vai sankciju.

4.4 **Nemiet vērā, ka:**

4.4.1 Šis Līgums jums tiek sniegts pdf formātā pieteikšanās procesa laikā. Pirms pieņemšanas un parakstīšanas to uzmanīgi izlasiet. Varat arī lejupielādēt kopiju. Ja kaut kas nav skaidrs, uzdodiet mums jautājumus. Kad mēs būsim vienojušies par Līguma noslēgšanu, jums tiks nosūtīts e-pasts ar tā kopiju. Lūdzu, saglabājiet to turpmākai izmantošanai.

4.4.2 Ja jūs spiež parakstīt Līgumu, jums to nevajadzētu parakstīt. Piesakieties Kredītam tikai pēc savas brīvas gribas. Esiet uzmanīgi, lai neviens jūs neapmāna vai nepiespiež parakstīties.

4.4.3 Īstermiņa aizdevumi ir saistīti ar zināmiem riskiem. Šie aizdevumi ir paredzēti īslaicīgām naudas vajadzībām, un tiem var būt augstākas izmaksas nekā ilgtermiņa aizdevumiem. Ilgstoša īstermiņa aizdevumu izmantošana var radīt finansiālas grūtības.

4.4.4 Pirms jūsu Kredītlimita apstiprināšanas mums ir jāizvērtē jūsu maksātspēja. Ja mēs neuzskatīsim jūs par maksātspējīgu, mēs jums nepiešķirsim aizdevumu. Tomēr, piesakoties aizdevumam, lūdzam ņemt vērā arī savus ienākumus un izdevumus.

Nemiet aizdevumu tikai tad, ja varat to atmaksāt bez jebkādam grūtībām.

4.4.5 Jūs būsiat atbildīgs par zaudējumiem, kas jums radušies šī Līguma pārkāpuma dēļ. Izprotiet savas saistības un pārliecinieties, ka varat tās izpildīt.

5. punkts. Kādu informāciju mēs lūdzam?

5.1 Lai apstrādātu jūsu pieteikumu, mēs lūgsim informāciju par jums un jūsu ienākumu avotu. Mēs to darām vairāku iemeslu dēļ, tostarp, lai pārbaudītu jūsu kredītrisku un identitāti, kā arī lai izpildītu savas juridiskās un normatīvās prasības.

5.2 Jums ir jāsniedz aktuāla, pilnīga un precīza informācija, kā to pieprasa Ferratum, un, ja kaut kas mainās, jums tas jāpaziņo vienas (1) darba dienas laikā.

5.3 Pēc tam, kad būsiat snieguši savu kontaktinformāciju, personisko un finanšu informāciju un devuši piekrišanu jūsu pieteikuma apstrādei, mēs izveidosim jūsu Personīgo lietotāja kontu. Jūs saņemsiet ierobežotu piekļuvi savam Personīgajam lietotāja kontam, lai varētu turpināt un pabeigt kredīta pieteikumu.

6. punkts. Vai varam lūgt vairāk informācijas?

6.1 Jā. Mēs varam pieprasīt dokumentus un informāciju gan pirms Līguma noslēgšanas, gan jebkurā brīdī Līguma darbības laikā.

6.2 Mēs varam:

- i. pieprasīt nelielu bankas pārskaitījumu jūsu identifikācijai; vai
- ii. pārbaudīt informāciju, kas par jums ir pieejama citai bankai. Mēs varam izmantot drošus bankas savienojumus (API), lai apstiprinātu jūsu konta datus vai informāciju, kas ir jūsu citas bankas rīcībā; vai
- iii. pieprasīt citu informāciju un/vai dokumentāciju par jums.

6.3 Mēs varam pieprasīt šo informāciju no jums un/vai citām personām vai struktūrām. Šādai informācijai/dokumentācijai ir jābūt atbilstoši, lai mēs varētu pieņemt lēmumu saistībā ar Līgumu. Tas varētu ietvert informāciju/dokumentāciju, kas jums nepieciešama, lai izpildītu savas juridiskās, normatīvās vai politikas prasības attiecībā uz savu klientu iepazīšanu un darījumu uzraudzību, klientu pieņemšanu un/vai jūsu maksātspējas un kredītriska novērtēšanu, lai piešķirtu jums Kredītu vai palielinātu jūsu Kredītlimitu.

6.4 Jūs piekrītat sniegt šo informāciju un/vai dokumentāciju pēc pieprasījuma saprātīgos termiņos. Jūs arī piekrītat, ka mūsu klientu apkalpošanas komanda var jums piezvanīt, lai apstiprinātu jūsu pieteikumu vai pieprasītu papildu informāciju saistībā ar to.

6.5 Ja mēs nevaram iegūt informāciju, dokumentāciju vai apstiprinājumu, ko uzskatām par nepieciešamu, vai, ja jūs neatbilstat mūsu politikas prasībām, mēs varam:

- i. noraidīt jūsu pieteikumu;
- ii. atteikties piešķirt jums Kredītu;
- iii. nekavējoties izbeigt jūsu Līgumu;
- iv. apturēt vai izbeigt jūsu tiesības izņemt naudu; vai
- v. atteikties palielināt Kredītlimitu.

Ja tas notiks, mēs jūs informēsim.

6.6 Lēmums par jūsu Kredīta Pieteikumu ir mūsu ziņā.

6.7 Kāpēc mēs lūdzam jūs pārskaitīt nelielu maksājumu, lai pārbaudītu jūsu identitāti?

Divdesmit četru (24) stundu laikā pēc pieteikuma iesniegšanas par Līguma noslēgšanu jums jāpārskaita viens eiro cents (0,01 EUR) no sava bankas konta uz vienu no Ferratum norādītajiem bankas kontiem. Šī summa kalpo jūsu bankas konta īpašumtiesību pārbaudei un netiks atmaksāta pat tad, ja Ferratum nenoslēgs ar jums Līgumu vai ja jūs vēlāk no Līguma atteiksieties.

6.8. Kas notiek, ja kopējā aizņēmuma summa pārsniedz 15 000 EUR?

6.8.1. Neskarot citas Ferratum tiesības saskaņā ar šiem Standarta noteikumiem vai piemērojamajiem tiesību aktiem, jums netiks piešķirts papildu Kredīts vai esošā Kredīta palielinājums, kad saskaņā ar šo Līgumu jums piešķirtā Kredīta kopējā summa sasniegs 15 000 EUR.

6.8.2. Tomēr jūs varat pieprasīt papildu Kredītu, kas pārsniedz šo summu. Šādos gadījumos mēs varam lūgt jums sniegt papildu informāciju vai dokumentāciju, lai pārbaudītu jūsu identitāti un novērtētu, vai apstiprināt papildu Kredītu.

7. punkts. Kā uzzināt, vai jūsu Kredīta pieteikums ir apstiprināts vai nav?

7.1. Jūs saņemsiet e-pastu vai īsziņu ar mūsu lēmumu. Līgums ir noslēgts:

- i. Ja un kad jūs saņemsiet no mums pozitīvu lēmumu; vai
 - ii. Kad saņemat Kredītu,
- atkarībā no tā, kas notiek pirmais.

8. punkts. Kā jūs nodrošināsiet sava Lietotāja konta drošību?

8.1. Svarīgi: Jūs saņemsiet **Personas identifikācijas numuru (PIN)** un Personīgo lietotāja kontu (ja vien jums tāda vēl nav). PIN nedrīkst nevienam atklāt. Jūsu pienākums ir nodrošināt šo datu drošību. Ja kāds cits uzzina jūsu PIN vai jums ir aizdomas par neatļautu piekļuvi jūsu Personīgajam lietotāja kontam, jums nekavējoties jāpaziņo mums. Ferratum var iesaldēt jūsu Personīgo lietotāja kontu bez iepriekšēja brīdinājuma, ja rodas aizdomas par PIN un/vai Lietotāja konta neatļautu izmantošanu.

8.2. Ja neatļauti darījumi notiek tāpēc, ka neesat aizsargājis savu PIN, rīkojoties īpaši nolaidīgā veidā, jūs būsit atbildīgs par visu summu. Ja neatļauti darījumi notiek tāpēc, ka jūs tīšas nolaidības un/vai krāpšanas dēļ neesat aizsargājis savu PIN, jūs būsit atbildīgs līdz maksimālajai likumā atļautajai summai.

9. punkts. Vai jūs varat atteikties no Līguma?

9.1. Jā. Jūs varat atkāpties no Līguma (atcelt to) pirmo četrpadsmit (14) kalendāro dienu laikā, sākot no:

- i. datuma, kad saņemat e-pastu vai īsziņu ar mūsu lēmumu apstiprināt jūsu Līguma pieteikumu, vai arī datuma, kad saņemat pirmo Kredīta kapitāla summu, atkarībā no tā, kurš notikums notiek pirmais.
 - ii. datums, kurā saņēmāt visu nepieciešamo informāciju par aizdevumu (Obligātā informācija) formātā, ko varat saglabāt (piemēram, PDF failā). Obligātā informācija var tikt iekļauta jūsu Līgumā.
- atkarībā no tā, kurš no iepriekš minētajiem notiek vēlāk. To sauc arī par atteikuma tiesību periodu. Šīs ir jūsu tiesības saskaņā ar likumu, un jums nav pienākuma norādīt iemeslu, lai atteiktos no Līguma.

9.2. Kad mēs sakām “**Obligātā informācija**”, mēs domājam šādu informāciju:

- 9.2.1** Kredīta veids;
- 9.2.2** jūsu un mūsu, kā arī jebkura kredīta starpnieka (ja piemērojams) vārds/nosaukums, personas kods un adrese;
- 9.2.3** Līguma ilgums – cik ilgi ir spēkā līgums;
- 9.2.4** kredīta kopējo summu un Kredīta izmantošanas nosacījumi – maksimālo summu, ko jūs varat aizņemt, un kā varat saņemt naudu;
- 9.2.5** procentu likme un kā to mainīt – tas ietver izmantoto atsauces likmi un visus likmes koriģēšanas nosacījumus un datumus, kā arī procentu likmes maiņas kārtību. Ja dažādos apstākļos piemērojamas atšķirīgas procentu likmes, iepriekš minētā informācija jāsniedz par visām piemērojamajām likmēm;
- 9.2.6** Gada procentu likme (GPL);
- 9.2.7** kopējā summa, kas jums jāatmaksā;
- 9.2.8** attiecībā uz 9.2.6. un 9.2.7. punktu mums jānorāda pieņēmumi, kas tiek izmantoti šo skaitļu aprēķināšanai un kas mums ir zināmi Līguma noslēgšanas brīdī;
- 9.2.9** maksājumu summa, skaits un termiņi. Ja veicat daļējus maksājumus, secība, kādā maksājumi sedz jūsu nesamaksāto atlikumu ar dažādām procentu likmēm; ja maksājums netiek nokārtots, bet tiek ietaupīts vai ieguldīts jūsu vārdā, tas tiks skaidri norādīts;
- 9.2.10** jebkādas citas saskaņā ar Līgumu maksājamas maksas/nodevas, tostarp notāra nodevas, ja tādas ir, un nosacījumi, saskaņā ar kuriem maksas/nodevas var tikt mainītas;
- 9.2.11** nokavējuma procentu likme un kā tā var mainīties, un, vai par pārkāpumiem tiek piemērotas citas maksas;
- 9.2.12** jebkādas soda sankcijas, ja neveicat maksājumus laikā;
- 9.2.13** pirmstermiņa atmaksas tiesības. Ja mums ir tiesības uz atlīdzību pirmstermiņa atmaksas gadījumā, tas ir skaidri jānorāda. Mums jāinformē jūs arī par atlīdzības aprēķināšanas veidu;
- 9.2.14** jūsu tiesības saņemt maksājumu plānu;
- 9.2.15** vai jums ir tiesības atkāpties no Līguma, termiņš un citi jūsu tiesību izmantošanas apstākļi, un jūsu pienākums atmaksāt izmaksāto Kredītu un tā procentus, kā arī maksājamo procentu apmēru dienā;
- 9.2.16** Līguma izbeigšanas kārtība;
- 9.2.17** ārpustiesas sūdzību izskatīšanas kārtība un tās izmantošana;
- 9.2.18** par iestādes, kas atbildīga par Ferratum uzraudzību, nosaukums un adrese;
- 9.2.19** jebkādi papildu noteikumi, kas attiecas uz Līgumu;

9.3. Kā jūs varat atteikties no (atcelt) Līguma?

9.3.1 Jums jāpaziņo mums par savu lēmumu rakstiski, izmantojot Tīmekļa vietnē norādīto kontaktinformāciju.

9.3.2 Jūsu pieprasījumā atcelt Līgumu jāiekļauj vismaz:

- a) jūsu vārds, uzvārds;
- b) jūsu personas kods;
- c) skaidrs paziņojums par vēlmi atcelt Līgumu;
- d) apņemšanās atmaksāt aizņēmuma summu plus procentus bez nepamatotas kavēšanās un ne vēlāk kā trīsdesmit (30) dienu laikā pēc jūsu pieprasījuma iesniegšanas.

9.3.3 Jūsu paziņojumā par atkāpšanos no Līguma jāiekļauj arī jūsu paraksts, kā arī parakstīšanas datums un vieta.

9.3.4 **Svarīgi:** Šo Standarta noteikumu 9.1. punktā minētais četrpadsmit (14) kalendāro dienu termiņš ir spēkā, ja jūs nosūtāt savu paziņojumu šajā termiņā.

9.4 Kas notiek, ja jūs atkāpjaties no sava Līguma (atceļat to)?

9.4.1. Jums ir jāatmaksā aizņēmuma summa plus procentu maksājumi.

9.4.2. Procenti tiek aprēķināti no dienas, kad saņemat naudu, līdz dienai, kad to pilnībā atmaksājat.

9.4.3. Atmaksa jāveic nekavējoties un trīsdesmit (30) kalendāro dienu laikā pēc atkāpšanās pieprasījuma iesniegšanas.

9.4.4. **Svarīgi:** Ja jūs neatkāpsities no līguma četrpadsmit (14) dienu atteikuma tiesību periodā, Līgums paliek spēkā, un jums ir jāievēro visi noteikumi un nosacījumi. Ja jūs atkāpjaties no Līguma atteikuma tiesību periodā, tas ir tā, it kā Līgums nebūtu noslēgts, izņemot to, ka jums ir jāatmaksā izņemtais Kredīts un tam piemērotie procenti, kā paskaidrots iepriekš.

10. punkts. Kā darbojas Kredītlimits un Izņemšana?

10.1 Tiklīdz esat noslēdzis Līgumu, varat pieprasīt naudu (kredīta izņemšanu) līdz savam Kredītlimitam, izmantojot savu Personīgo lietotāja kontu.

10.2. Vai mēs varam izbeigt, ierobežot vai apturēt jūsu tiesības saņemt Kredītu vai atteikt kredīta izņemšanas pieprasījumu?

10.2.1. Jā. Pat ja summa nepārsniedz jūsu Kredītlimitu, mēs varam noraidīt jūsu pieprasījumu šādos gadījumos:

- i. Līguma izbeigšanas, aizstāšanas vai termiņa beigām jebkāda iemesla dēļ saskaņā ar Līgumu;
- ii. ja ir iesniegts paziņojums par Līguma izbeigšanu;
- iii. ja jūs pārkāpjat Līgumu, tostarp novēloti veicot maksājumus;

- iv. ja mēs uzskatām, ka pastāv lielāks risks, ka jūs nevarēsiet samaksāt. Šī riska noteikšanai mēs varam izmantot iekšējos vērtēšanas modeļus;
- v. ja mēs uzskatām, ka jūsu maksātspēja ir pasliktinājusies;
- vi. ja mums ir aizdomas par krāpšanu, neatļautu izmantošanu, nepareizu izmantošanu vai ka trešā persona izmanto šajā Līgumā noteikto jūsu Kredītlīnijas pakalpojumu, vai ja mēs konstatējam tādu darbību risku;
- vii. gadījumā, ja Jūs neatbilstat Ferratum riska pārvaldības politikai;
- viii. ja mainās jūsu vārds un/vai uzvārds;
- ix. ja jūs nosūtāt mums paziņojumu par atkāpšanos no Līguma;
- x. ja jūs zaudējat savu rīcībspēju vai jūsu rīcībspēja ir ierobežota;
- xi. ja jūs nomirstat;
- xii. ja jūsu kredītinformācija nav pieejama vai tai kāda iemesla dēļ nevar piekļūt.

10.2.2. Ja jūsu piekļuve Kredītam ir apturēta, Ferratum pēc saviem ieskatiem var izlemt, vai atcelt apturēšanu.

10.3. Kā jūs uzzināsiet, vai jūsu naudas pieprasījums ir apstiprināts?

10.3.1 Mūsu lēmums apstiprināt jūsu Kredīta pieprasījumu tiks paziņots pa e-pastu vai īsziņu. Jūs arī zināsiet, ka tas ir apstiprināts, kad nauda nonāks jūsu bankas kontā.

10.3.2 Svarīgi: Ja piecu (5) darba dienu laikā no Kredīta pieprasījuma datuma nesaņemat šādu paziņojumu vai naudu, tas nozīmē, ka jūsu Kredīta pieprasījums tika noraidīts.

10.3.3 Mums nav pienākuma paskaidrot, kāpēc jūsu pieteikums tiek noraidīts, ja vien lēmums nav balstīts uz informāciju no datubāzes par jūsu ienākumiem vai maksājumu vēsturi. Mums ir pilnīgas tiesības izlemt, vai piešķirt Jums Kredītu vai ne.

10.4 Kad un kā jūs saņemsiet savu naudu?

10.4.1 Kad jūsu Kredīta pieprasījums būs apstiprināts, nauda tiks pārskaitīta uz jūsu bankas kontu piecu (5) darba dienu laikā. Mēs neesam atbildīgi par citu personu radītiem kavējumiem.

10.4.2 Mēs varam arī izvēlēties nosūtīt Kredītu, izmantojot citu metodi. Tādā gadījumā mēs varam lūgt jums papildu informāciju vai dokumentus, lai apstiprinātu jūsu identitāti un adresi. Lai iegūtu plašāku informāciju par citiem maksājuma veidiem, varat mums piezvanīt vai apmeklēt Tīmekļa vietni.

11. punkts. Kāds ir jūsu Kredītlimits?

Jūsu Kredītlimits ir norādīts Īpašo noteikumu 2. sadaļā un ir balstīts uz jūsu spēju atmaksāt (maksātspējas novērtējums). Mēs varam veikt maksātspējas novērtējumu jebkurā laikā Līguma darbības laikā.

11.1. Kāds ir maksimālais Kredītlimits un vai tas var mainīties?

11.1.1 Maksimālais Kredītlimits Latvijā ir norādīts mūsu tīmekļa vietnē. Jūsu individuālais Kredītlimits var būt mazāks - tas ir norādīts jūsu Līgumā, pamatojoties uz maksātspējas novērtējumu (jūsu spēju atmaksāt kredītu). Savu individuālo Kredītlimitu varat apskatīt savā Personīgajā lietotāja kontā vai sazinoties ar mūsu klientu apkalpošanas dienestu.

11.1.2 Ferratum var mainīt jūsu Kredītlimitu jebkurā laikā pēc jūsu maksātspējas pārskatīšanas vai pēc saviem ieskatiem.

11.1.3 Jebkuras izmaiņas jūsu Kredītlimitā tiks veiktas, pamatojoties uz Ferratum veikto jūsu finansiālā stāvokļa novērtējumu.

11.2 Vai Kredītlimita ietvaros varat pieprasīt papildu Kredītu?

11.2.1 Jā, ja jūs pašlaik laikus atmaksājat Kredītu, jūs varat pieteikties lielākam aizņemšanās apjomam — ja vien kopējais nesamaksātais atlikums (tas, ko jūs joprojām esat parādā, plus jaunā summa, ko vēlaties aizņemt) nepārsniedz jūsu Kredītlimitu.

11.2.2 Lai pieteiktos, jums jāveic tās pašas darbības, kas tika veiktas, iesniedzot pirmo pieteikumu. Ferratum izvērtēs jūsu pieprasījumu un pēc saviem ieskatiem var to apstiprināt vai noraidīt, nesniedzot jums iemeslu.

11.2.3 Ja vēlaties uzzināt, kā tiks aprēķināti procenti un visas piemērojamās maksas, pirms pieteikuma iesniegšanas, varat piezvanīt uz šajos Standarta noteikumos norādīto tālruna numuru, un mēs jums sniegsim aprēķinu prognozi.

11.2.4 Ja Ferratum apstiprinās jūsu pieprasījumu, jūs saņemsiet apstiprinājumu pa e-pastu. Ja šo apstiprinājumu nesaņemat piecu (5) darba dienu laikā, tas nozīmē, ka jūsu pieprasījums netika apstiprināts.

11.2.5 Ja jūsu pieteikums tiks apstiprināts, jaunais Kredīts, jaunā Procentu likme un visas maksas tiks pievienotas jūsu nākamajam Rēķinam.

Svarīgi: Ja kavējat kādus maksājumus saskaņā ar Līgumu, Jums nebūs atļauts pieteikties papildu Kredītam. Ferratum var noraidīt jebkuru šādu pieprasījumu, to neizskatot.

11.3 Kā tiek aprēķināti procenti?

11.3.1 Ferratum iekasē nominālos procentus par Kredītlimita izmantošanu.

11.3.2 Procenti tiek aprēķināti no dienas, kad nauda tiek nosūtīta jums, līdz brīdim, kad pilnībā atmaksājat aizņēmuma summu.

11.3.3 Procentu likme ir norādīta jūsu Īpašajos noteikumos.

11.3.4 Procenti tiek aprēķināti tikai par laiku, kurā izmantojāt Kredītu (līdz atmaksas datumam). Ja neesat pārliecināts par precīzu summu, varat sazināties ar mums pa tālruni vai e-pastu, lai saņemtu sīkāku informāciju. Izņemšanas maksa (ja piemērojama) paliek nemainīga un nemainās priekšlaicīgas atmaksas gadījumā.

11.3.5 Ferratum reklāmas nolūkos var samazināt nominālo procentu likmi un/vai jebkuru komisiju vai visas maksājamās komisijas. Ferratum var arī izlemt neiekasēt komisiju vai procentus par noteiktu laika periodu. Jebkurš no šiem piedāvājumiem var būt atkarīgs no tā, vai jūs atbilstat Īpašajiem noteikumiem un nosacījumiem, uz kuriem attiecas šī akcija.

12. punkts. Kā jūs atmaksāsit Kredītu?

12.1. Kad un cik daudz jums ir jāatmaksā?

12.1.1 Jums katru mēnesi jāiemaksā vismaz Minimālā maksājuma summa līdz Terminam. Lūdzu, skatiet Īpašo noteikumu 2. punktu.

12.1.2 Jūs varat atmaksāt vairāk nekā minimālo summu jebkurā laikā tāpat kā maksājot Minimālo maksājuma summu. Mēs neiekasējam papildu komisiju, ja maksājat vairāk nekā minimumu. Ja vēlaties atmaksāt pilnu summu pirms termiņa, jums par to jāpaziņo mums vismaz piecas (5) darba dienas iepriekš pa e-pastu vai pastu (izmantojot kontaktinformāciju, kas norādīta šajos Standarta noteikumos).

12.1.3 Jūs maksāsit procentus tikai par laiku, kurā izmantojāt naudu — līdz atmaksas datumam. Ja neesat pārliecināts par summu, varat mums piezvanīt vai nosūtīt e-pastu, un mēs jums to paziņosim.

12.1.4 Svarīgi: jebkura izņemšanas komisija (ja tāda ir) paliek nemainīga, pat, ja atmaksājat pirms termiņa.

12.1.5 Visas atmaksājamās summas jāveic eiro (EUR). Ja maksājat citā valūtā, jums jāsedz valūtas maiņas izmaksas.

12.1 Kā jūs zināt, cik daudz jāatmaksā?

- i. Jūsu Rēķinā būs redzama summa, kas jums jāmaksā;
- ii. Ja Rēķinu nesaņemat, jums tik un tā ir jāveic maksājums;
- iii. Ja jūs nesaņemat savu Rēķinu piecpadsmit (15) dienu laikā pēc tā paredzētās izrakstīšanas, jums par to mūs jāinformē.

12.1.1 Jūs vienmēr varat apskatīt savu pašreizējo (neapmaksāto) Rēķinu savā Personīgajā kontā. Varat to lejupielādēt arī kā PDF failu. Ja vēlaties, varat palūgt, lai mēs nosūtītu jūsu Rēķinu uz jūsu personīgo e-pasta adresi vai pa pastu — bez maksas.

12.3. Kā jūs veicat atmaksu?

12.3.1. Izmantojot šādus variantus:

- i. Jūsu Personīgajā lietotāja kontā (ja šī opcija ir pieejama) vai
- ii. ar bankas pārskaitījumu uz jūsu Rēķinā norādīto bankas kontu (Rēķinā atradīsiet sadaļu “maksājuma informācija”).

12.3.2 Svarīgi: Jums jānorāda pareizs Rēķina numurs vai jūsu personas kods. Ja mēs nevaram identificēt jūsu maksājumu, jums, iespējams, būs jāmaksā nokavējuma procenti.

12.4. Kad atmaksa tiek uzskatīta par saņemtu?

Summas tiek uzskatītas par samaksātām, kad tās ir saņemtas mūsu bankas kontā. Jebkādas bankas/pakalpojumu sniedzēja noteiktās bankas komisijas maksas par naudas pārskaitīšanu ir jūsu atbildība. Mēs varam atteikt jebkuru maksājumu, kas veikts no bankas konta, kas nav uz jūsu vārda. Mēs to darām, lai mazinātu nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas risku.

12.5. Kā tiek attiecināti jūsu maksājumi?

12.5.1 Ja maksājat tikai daļu no pilnas summas, jūsu maksājums tiks attiecināti šādā secībā:

- i. jebkādi maksājami procenti, tostarp procenti par Kredīta izmantošanu un jebkādi nokavējuma procenti (noteikti likumā vai līgumā, ja piemērojams);
- ii. jebkura Izņemšanas komisija;
- iii. Kredīta kapitāls;
- iv. jebkādas citas komisijas vai summas, kas jums jāmaksā saskaņā ar Līgumu, kas nav minētas iepriekš;
- v. jebkāds līgumsods (ja saskaņots).

12.5 Vai jūs varat mainīt savu Termiņu?

12.5.1 Jā, jūs varat jebkurā laikā pieprasīt mainīt savu Termiņu. Taču:

- i. jūsu pieprasījumam jānonāk pie mums vismaz 3 darba dienas pirms nākamā Rēķina izrakstīšanas;
- ii. mēs izskatīsim jūsu pieprasījumu un informēsim jūs par savu lēmumu 3 darba dienu laikā;
- iii. ja šajā laikā no mums nesaņemsiet atbildi, jūsu pieprasījums tiks uzskatīts par noraidītu.
- iv. Mēs varam atteikt jūsu pieprasījumu jebkāda iemesla dēļ, un mums nav pienākuma paskaidrot iemeslu.

12.5.2 Ja mēs apstiprināsim izmaiņas, tās stāsies spēkā, sākot ar nākamo Rēķinu. Jums ir jāmaksā Termiņa maiņas maksa līdz jaunajam Termiņam.

12.6 Vai varat mums lūgt maksājumu brīvdienas?

12.6.1 Jā. Jūs varat lūgt atļauju nemaksāt jebkuru summu ne vairāk kā divas (2) reizes jebkurā divpadsmit (12) mēnešu periodā. Lūgumi nevar sekot viens otram. Pastāv šādi nosacījumi:

- i. Pirms šī lūguma iesniegšanas jums ir jābūt samaksājušam ikmēneša Minimālo maksājuma summu līdz Termiņam vismaz četras (4) reizes pēc kārtas;
- ii. Šajā periodā joprojām tiks piemēroti procenti un visas piemērojamās maksas.
- iii. Jums jāiesniedz savs lūgums vismaz 15 dienas pirms Termiņa;
- iv. Mēs varam apstiprināt vai noraidīt jūsu lūgumu jebkāda iemesla dēļ. Mums nav jāatklāj jums iemesls;
- v. Var būt arī citi nosacījumi, bet, ja tādi ir, mēs jūs par tiem informēsim, pirms akceptēsim jūsu lūgumu.

12.8. Vai jums ir tiesības uz maksājumu plānu?

12.8.1 Jā. Jūs varat bez maksas pieprasīt plānu, kurā parādīts, kad jāatmaksā pamatsumma, procenti un nodevas (ja tādas ir).

12.8.2 Svarīgi: Pat ja Līgums tiek izbeigts, jums tik un tā ir jāatmaksā visi nesamaksātie

parādi saskaņā ar šo Līgumu.

13. punkts. Kas notiek, ja nokavējat maksājumu?

13.1 Ja jūs nesamaksājat Minimālo maksājuma summu pilnībā līdz Termiņam (jūs kavējat maksājumu), jūs pārkāpjat Līgumu.

13.2 Ja nokavējat maksājumu, jums būs jāmaksā nokavējuma procenti atbilstoši Īpašo noteikumu 2. punktā norādītajai likmei par nokavēto summu, sākot no dienas, kad maksājums bija jāveic, līdz summas samaksai. Ņemiet vērā, ka nokavējuma procentu likme var atšķirties no Īpašo noteikumu 2. punktā norādītās likmes nokavējuma procentu likmes maiņas gadījumā.

13.3 Mēs varam nosūtīt jums atgādinājuma e-pastu un iekasēt administratīvu komisiju. Šī komisijas maksa jāapmaksā divu (2) darba dienu laikā pēc atgādinājuma e-pasta nosūtīšanas. Mēs varam nosūtīt līdz trim (3) atgādinājuma e-pastiem un iekasēt komisiju par katru no tiem.

13.4 Mēs varam veikt visus nepieciešamos juridiskos pasākumus, lai atgūtu nesamaksāto summu.

13.5 Turklāt, ja jūs nemaksāsit, mēs varam iekasēt līgumsodu 0,5 % apmērā dienā no visas nokavētās summas. Tomēr kopējais sods nekad nepārsniegs 10 % no Kredīta kapitāla, ko jūs joprojām esat parādā. Kad būsiet samaksājis sodu, tas netiks summēts ar turpmākajiem sodiem, ko mēs varētu iekasēt.

13.6 Ja kāds maksājums tiek kavēts vairāk kā 40 dienas, mēs varam piesaistīt citas personas parāda piedziņai uz jūsu rēķina. Tāpat Jūs dodat savu piekrišanu tam, ka mēs varam jūs reģistrēt parādu reģistros/datubāzēs, kurās ir debitoru kredītvēsture, saskaņā ar Ārpustiesas parādu atgūšanas likumu.

13.7 Mēs varam pieprasīt atlīdzību saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem par visiem saprātīgiem faktiskajiem zaudējumiem un izmaksām, kas radušās, piedzenot nokavētās summas, tostarp piedzenot maksājumus, kas veikti ar parādu piedzinēju starpniecību, bez tiesas rīkojuma.

13.8. Kā vēl maksājumu kavēšana var jūs ietekmēt?

13.8.1 Papildus nokavējuma procentiem un citiem maksājumiem, ja nemaksājat laikā, var būt šādas sekas:

- i. tiesību saņemt naudu saskaņā ar Līgumu apturēšana vai izbeigšana;
- ii. Līguma izbeigšana;
- iii. iekļaušana datubāzēs slihta parādnieka statusā, kas negatīvi ietekmē jūsu kredītreitingu, apgrūtina vai sadārdzina aizdevuma saņemšanu nākotnē un var tikt veiktas tiesvedības pret jums, lai atgūtu parādu.

13.8.2 Svarīgi: Pat ja Līgums tiek izbeigts, mēs joprojām varam veikt visus iepriekš minētos pasākumus, lai piedzītu jebkuru nesamaksāto parādu.

14. punkts. Kā tiek apstrādāti jūsu personas dati?

14.1. Mēs vācam un apstrādājam jūsu personas datus:

- (i) saskaņā ar Bankas klientu personas datu apstrādes principiem (Privātuma politika), kas publicēti Tīmekļa vietnē;
- (ii) saskaņā ar piemērojamajiem datu aizsardzības tiesību aktiem; un
- (iii) pamatojoties uz jūsu piekrišanu, kad jūs sniedzat mums šādu piekrišanu.

14.2. Jūsu tiesības iebilst pret jūsu personas datu izmantošanu vai pieprasīt to dzēšanu neatceļ un nedzēš nekādas summas, ko esat parādā Ferratum. Šīs tiesības ir spēkā tikai attiecībā uz turpmākajām darbībām, proti, tās:

- (i) ļauj jums izbeigt jūsu darījumu attiecības ar Ferratum un
- (ii) neļaus mums izmantot jūsu datus nākotnē (piemēram, lai nosūtītu jums mārketinga materiālus).

Taču tas neliedz mums izmantot jūsu personas datus, lai iekasētu naudu, ko joprojām esat parādā no tā laika, kad izmantojāt mūsu pakalpojumus.

14.3. Lai iegūtu plašāku informāciju, lūdzu, skatiet mūsu Tīmekļa vietnē pieejamo Privātuma politiku.

15. punkts. Kā mēs ar jums sazināsimies?

15.1 Svarīgus paziņojumus un ziņojumus varam jums nosūtīt, izmantojot:

- i. Jūsu Lietotāja kontu vai e-pastu;
- ii. Tālruni vai īsziņu;
- iii. Mobilās lietojumprogrammas (lietotnes) vai citas saziņas metodes, par kurām esam vienojušies;
- iv. Ja to pieprasa likums, saziņa jums tiks nosūtīta pastāvīgā informācijas nesējā, t. i., tādā veidā, kas ļauj to saglabāt.

15.2 Paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem tajā pašā dienā, kad tie jums tiek nosūtīti, ja vien tie nav nosūtīti pa pastu. Ja tie tiek nosūtīti pa pastu, tie tiks uzskatīti par saņemtiem pēc piecām (5) kalendārām dienām pēc to nosūtīšanas.

15.3 Līguma darbības laikā saziņa starp mums notiks latviešu vai krievu valodā atkarībā no jūsu izvēles, vai angļu un latviešu, un/vai krievu valodā.

16. punkts. Kādā valodā ir sniegts Līgums?

16.1. Līgums ir sniegts latviešu un angļu valodā. Pretrunu gadījumā starp abām valodām, piemērojama versija angļu valodā.

17. punkts. Kāda jurisdikcija un tiesību akti attiecas uz šo Līgumu?

17.1 Līgumu un mūsu savstarpējās darījumu attiecības regulē Latvijas tiesību akti.

17.2 Jūs varat celt prasību tiesā pret mums jūsu dzīvesvietas Eiropas Savienības dalībvalstī (visticamāk, Latvijā) vai Maltā. Mēs varam ierosināt tiesvedību pret jums Eiropas Savienības dalībvalstī, kurā atrodas jūsu dzīvesvieta. Abas puses var iesniegt pretprasību tiesā, kurā tiek izskatīta sākotnējā prasība. Šis punkts ir piemērojams pat tad, ja Līgums tiek izbeigts.

18. punkts. Kā jūs varat iesniegt sūdzību?

18.1 Jūs varat iesniegt mums sūdzību šādi:

- i. Izmantojot veidlapu Tīmekļa vietnē;
- ii. Nosūtot e-pastu vai vēstuli uz mūsu norādīto kontaktinformāciju. Lūdzu, skatiet plašāku informāciju Tīmekļa vietnē.

18.2 Sūdzības jāiesniedz rakstiski (e-pastā vai vēstulē). Jūsu sūdzībā jāiekļauj:

- i. jūsu pilns vārds, uzvārds, adrese un kontaktinformācija.
- ii. Datums, kurā iesniedzat sūdzību.
- iii. Skaidrs problēmas, jūsu pieprasījuma un pamatojuma skaidrojums.
- iv. Attiecīgo dokumentu kopijas, piemēram, darījumu apliecinājumi (ja pieejami).

Elektroniskām sūdzībām (e-pastam) paraksts nav nepieciešams.

18.3 Ja saņemsim jūsu sūdzību, mēs jūs informēsim divu (2) darba dienu laikā;

- i. Mēs atbildēsim pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā piecpadsmit (15) darba dienu laikā. Ja mēs nevarēsim atbildēt piecpadsmit (15) darba dienu laikā, mēs jūs informēsim par kavēšanos un paskaidrosim tās iemeslus. Mēs jūs arī informēsim, kad pārbaude, visticamāk, tiks pabeigta. Tam nevajadzētu aizņemt vairāk par papildu piecpadsmit (15) darba dienām;
- ii. Ja mēs atteiksim jūsu pieprasījumu, mēs jūs informēsim par šāda atteikuma iemesliem;
- iii. Ja noteiktajā termiņā nesniegsim atbildi, tiks uzskatīts, ka jūsu sūdzība ir noraidīta.

Svarīgi: Ja jūsu sūdzība ir nepilnīga, piecpadsmit (15) darba dienu termiņš sāksies tikai tad, kad būsiet iesnieguši trūkstošo informāciju.

18.4. Ko darīt, ja neesat apmierināts ar mūsu atbildi uz jūsu sūdzību?

Ja neesat apmierināts ar mūsu atbildi, varat iesniegt sūdzību (i) Patērētāju tiesību aizsardzības centra (PTAC) Patērētāju strīdu risināšanas komisijā, Brīvības ielā 55, LV-1010, Latvijā; tīmekļa vietne: <http://www.ptac.gov.lv>; e-pasts: ptac@ptac.gov.lv; un/vai (ii) Finanšu pakalpojumu arbitra birojs (Malta), pirmajā stāvā, Pjazza San Kalcidonju, Floriana FRN 1530, Malta; tīmekļa vietne: www.financialarbiter.org.mt; e-pasta adrese: complaint.info@asf.mt (tālrunis: Nr.: 00356 79 219 961).

Svarīgi: Šīs organizācijas var lūgt jūs vispirms iesniegt sūdzību mums, pirms iesniedzat sūdzību viņām.

18.5. Iesniedzot sūdzību šīm neatkarīgajām iestādēm, jums jānorāda:

- i. jūsu personas dati;
- ii. mūsu nosaukums (Multitude Bank p.l.c.);
- iii. produkts vai pakalpojums, par kuru iesniedzat sūdzību (šajā gadījumā: Kredītlīnijas produkts);
- iv. sūdzības iemesls(-i) un vēlamais rezultāts;

- v. jūsu sūdzības kopiju mums un mūsu atbilde (lūdzu, ņemiet vērā, ka mums ir jāļauj atbildēt vismaz 15 darba dienu laikā);
- vi. attiecīgie dokumenti, kas attiecas uz produktu, par kuru iesniedzat sūdzību, un jebkādi citi dokumenti, kas pamato jūsu sūdzību.

Finanšu pakalpojumu arbitram (Malta) sūdzības iesniegšana ir bezmaksas. Patērētāju tiesību aizsardzības centra (Latvija) Patērētāju strīdu izskatīšanas procesā sūdzības iesniegšana ir bez maksas, un jums tā jāiesniedz viena (1) gada laikā no datuma, kad pirmo reizi nosūtījāt mums savu sūdzību.

18.6 Kā jūs varat iesniegt savu sūdzību?

- i. Pa pastu;
- ii. Pa e-pastu (elektroniskām sūdzībām paraksts nav nepieciešams);

18.7 Lūdzu, ņemiet vērā, ka sūdzības iesniegšanai jums nav nepieciešama juridiska pārstāvība.

19. punkts. Vai Ferratum var mainīt Līgumu?

19.1.1 Jā. Mēs jebkurā laikā varam mainīt Līgumu, ja mainās tiesību akti vai ekonomiskās un/vai uzņēmējdarbības prasības un/vai mainās tehniskā vide un/vai mainās produktu vai pakalpojumu parametri.

19.2. Kā mēs jūs informēsim par šīm izmaiņām?

19.2.1. Mēs jūs informēsim pa e-pastu vai pastu par visām izmaiņām, izskaidrojot tās un to, kā jūs varat atteikties no šādām izmaiņām, vismaz 10 kalendārās dienas pirms to stāšanās spēkā. Tomēr, ja izmaiņas ietver procentu likmes vai jebkuru citu maksu palielināšanu, mēs jūs par to informēsim vismaz trīsdesmit (30) kalendārās dienas iepriekš.

19.2.2. Ja izmaiņas ir būtiskas vai ļoti sarežģītas, mēs jums sniegsim kopsavilkumu, kā arī jaunu atjauninātā Līguma vai Standarta noteikumu kopiju atbilstoši situācijai.

19.3. Ko jūs varat darīt, ja mēs jums esam paziņojuši par izmaiņām?

19.3.1 Ja izmaiņas ir noteiktas likumā vai tās nav jums neizdevīgas, tās stāsies spēkā nekavējoties. Tomēr, ja izmaiņas jūs ietekmē negatīvi, jūs varat tās noraidīt, izbeidzot Līgumu desmit (10) kalendāro dienu laikā pēc tam, kad esat saņēmis paziņojumu par šādām izmaiņām.

19.3.2 Ja jūs izbeidzat Līgumu, jums ir jāatmaksā Līgumā noteiktās summas divu (2) mēnešu laikā no dienas, kad nosūtījāt mums paziņojumu par Līguma izbeigšanu. Līgums tiek izbeigts pēc šāda divu (2) mēnešu perioda beigām vai tiklīdz jūs atmaksājat visu savu parādu – atkarībā no tā, kurš notikums iestājas pirmais. Šajā laikā jūs nevarēsiet pieprasīt Kredītu (kredīta izņemšana tiks apturēta).

19.3.3 Pat ja Līgums tiek izbeigts, jums tik un tā ir jāatmaksā mums visas summas, ko esat mums parādā, un mēs joprojām varam veikt visus Līgumā uzskaitītos pasākumus, lai piedzītu parādus.

19.3.4 Ja jūs nenoraidāt izmaiņas desmit (10) kalendāro dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas, tas nozīmē, ka esat pieņēmis ierosinātās izmaiņas. Šādā gadījumā šādas izmaiņas stājas spēkā pēc desmit (10) kalendārajām dienām no dienas, kad jūs tikāt informēts par šādām ierosinātajām izmaiņām.

20. punkts. Kas notiek, ja notiek negaidīts notikums? (Nepārvarama vara)

20.1 Nepārvarama vara ir negaidīts notikums, kas ir ārpus jebkuras personas kontroles un kura dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā noteiktās saistības. Piemēri ir šādi: streiks, valdības vai ES iestādes noteikti juridiski ierobežojumi, sabotāža, sacelšanās, dabas katastrofas vai līdzīgi notikumi.

20.2 Nepārvaramas varas gadījumā cietušajai pusei ir pienākums:

- (a) informēt otru Pusi par šāda Nepārvaramas varas notikuma esamību;
- (b) darīt visu iespējamo, lai turpinātu pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu; un
- (c) izpildīt savas saistības pēc Nepārvaramas varas apstākļu beigām otras Puses noteiktajā laikā.

20.3 Svarīgi: Ja Nepārvaramas varas apstākļi ietekmē pienākuma izpildi, skartajai pusei tik un tā ir jāizpilda visi pārējie pienākumi, kurus Nepārvaramas varas apstākļi nav ietekmējis. Nepārvaramas varas apstākļi NEIEKĻAUJ darba attiecību izbeigšanu vai citus apstākļus, kas ietekmē jūsu spēju atmaksāt mums pienākošās summas.

21. punkts. Vai mēs varam nodot savas tiesības un pienākumus saskaņā ar šo Līgumu trešajai personai?

21.1 Jā. Mums ir tiesības nodot jebkuras vai visas mūsu tiesības un pienākumus saistībā ar Līgumu kādam citam. Jūsu piekrišana nav nepieciešama.

21.2 Jūs tiksiet informēts, ja tas notiks, ja vien mēs paši neturpināsim apkalpot Kredītu.

21.3 Tas neietekmēs nekādas jūsu tiesības vai pienākumus saskaņā ar šo Līgumu.

22. punkts. Vai jūs varat nodot savu Līgumu trešajai personai?

22.1 Nē. Jūs nevarat nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus nevienam citam bez mūsu rakstiskas piekrišanas.

22.2 Šis 22. punkts ir piemērojams pat tad, ja Līgums tiek izbeigts.

23. punkts. Jūsu Līguma termiņš un izbeigšana

23.1. Cik ilgi ir spēkā šis Līgums?

23.1.1 Šim Līgumam nav noteikta beigu datuma (tas ir nenoteikts). Jebkuru naudu (Kredīta kapitālu), ko pieprasāt saskaņā ar Līgumu, regulē šie noteikumi.

23.2. Vai jūs varat lauzt Līgumu?

23.2.1 Jā. Jūs varat jebkurā laikā izbeigt Līgumu, nosūtot mums rakstisku un parakstītu paziņojumu, tostarp pa e-pastu. Kad esat pieprasījis izbeigšanu, jūs vairs nevarat lūgt vairāk naudas.

23.3. Vai mēs varam lauzt Līgumu, ja mums ir iemesls to darīt?

23.3.1 Jā, mēs varam izbeigt Līgumu šādu iemeslu dēļ:

- i. jūs nesniedzat informāciju saskaņā ar šo Standarta noteikumu 5. punktu;
- ii. jums ir nokavēti maksājumi, piemērojams šo Standarta noteikumu 16. punkts;
- iii. jūs būtiski pārkāpjat jebkuru no savām saistībām saskaņā ar Līgumu. Būtisks pārkāpums ietver, bet neaprobežojas ar jebkuras jūsu sniegtas garantijas, kas minēta šo Standarta noteikumu 4.3. punktā, pārkāpumu.
- iv. ja mēs uzskatām, ka pastāv lielāks risks, ka jūs nevarēsiet veikt savus maksājumus;
- v. jūs vairs neatbilstat mūsu iekšējiem riska kritērijiem vai ja mums ir aizdomas par krāpšanu;
- vi. rodas jebkura situācija, kas ir minēta nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas vai terorisma finansēšanas novēršanas likumos;
- vii. ja pastāv citi iemesli, kuru dēļ Likums un/vai Līgums ļauj vai liek mums izbeigt Līgumu.

23.3.2 Šādos gadījumos mēs varam izbeigt Līgumu, nesniedzot jums uzteikuma termiņu (tūlītēja spēkā stāšanās), ja vien Likums neparedz, ka mēs jums nodrošinām uzteikuma termiņu.

23.4. Vai mēs varam izbeigt Līgumu, nenorādot iemeslu?

23.4.1. Jā. Mums ir tiesības izbeigt Līgumu, iesniedzot jums rakstisku paziņojumu divus (2) mēnešus iepriekš. Mums nav jānorāda iemesls šādai izbeigšanai.

23.4.2. Turklāt, ja jums nav nekādu parādu saskaņā ar Līgumu, mēs varam nekavējoties izbeigt Līgumu, ja mēs uzskatām, ka tas ir saprātīgi.

23.5. Kas notiek pēc izbeigšanas?

23.5.1. Pēc Līguma izbeigšanas visas saskaņā ar Līgumu pienākošās summas tiek uzskatītas par nekavējoties maksājamām.

23.5.2. Pat ja Līgums tiek izbeigts, jums tik un tā ir jāatmaksā mums visa summa, ko esat mums parādā. Turklāt mēs varam turpināt iekasēt nokavējuma procentus pat pēc Līguma izbeigšanas, ja jūs nemaksājat laikā.

24. punkts. Nobeiguma noteikumi

24.1. Vai mēs esam atbildīgi par zaudējumiem?

24.1.1 Nē. Izņēmumi: Ja mēs jums nodarām zaudējumus vai kaitējumu savas nolaidības vai krāpšanas dēļ vai arī tāpēc, ka neesam izpildījuši saistības, kas ir viens no Līguma pamatelementiem. Jums jāveic saprātīgi pasākumi, lai ierobežotu zaudējumus.

24.2. Vai mēs varam izvēlēties neizmantot savas tiesības saskaņā ar šo Līgumu?

24.2.1 Mēs varam izvēlēties neizmantot savas tiesības saskaņā ar šo Līgumu, taču tas neliedz mums tās izmantot vēlāk nākotnē.

24.3. Kur varat atrast šos noteikumus?

24.3.1 Jūs vienmēr varat piekļūt šiem Standarta noteikumiem mūsu tīmekļa vietnē. Varat saglabāt kopiju PDF formātā vai arī lūgt mums – pa e-pastu vai tālruni – nosūtīt jums kopiju. Kopiju var nosūtīt pa e-pastu vai pastu.

Šo Standarta noteikumu pašreizējā versija ir spēkā no 24.2.2026

Multitude Bank p.l.c. – Standard Terms of the Consumer Credit Agreement Latvian Residents

Section 1. Who are we?

- 1.1. Name: Multitude Bank p.l.c. (“Ferratum”, “we” or “us”)
- 1.2. Reg. No: C 56251
- 1.3. Address: ST Business Centre 120, The Strand, Gzira GZR1027 Malta
- 1.4. E-mail address: info@ferratumbank.lv
- 1.5. Telephone number: +356 2092 7700 (Malta), +371 66100023 (Latvia)
- 1.6. Activities covered by the License: Business of Banking, Payment Services (as defined in the Financial Institutions Act of Malta), Issuing and administering other means of payment (other than Payment Services as defined above), Guarantees and Commitments, Trading for own account in money market instruments, foreign exchange, financial futures and options, exchange and interest-rate instruments, transferable securities and any other activities which Ferratum may be authorised to carry out from time to time.
- 1.7. Supervisory Authority: Multitude Bank p.l.c. is licensed and regulated by the Malta Financial Services Authority, Imdina Road, Zone 1 Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta
<http://www.mfsa.com.mt/pages/contact.aspx>

Section 2. Definitions

- 2.1 **Account or Personal User Account** – your personal user account which you may access from the Website.
- 2.2 **Agreement** - means the entire agreement regulating the relationship between us in connection with your Credit facility. It consists of the: (i) Standard Terms, (ii) Specific Terms and (iii) Standard Terms, SECCI (Standard European Consumer Credit Information) as may be changed from time to time. It sets out the rules under which you are borrowing money.
- 2.3 **Credit or Credit capital** - the money (principal) you borrow under your Credit facility as regulated by this Agreement.
- 2.4 **Credit Limit** – the maximum amount you can borrow at any time as specified in Section 2 of the Specific Terms. Ferratum sets your Credit Limit after reviewing your creditworthiness assessment.
- 2.5 **Customers** – persons with permanent residence in the territory of the Republic of Latvia who are eligible to enter into an Agreement, who are at least 18 years old. Also referred to as “you”.
- 2.6 **Due Date** – the latest date in a month by which you must pay at least the Minimum Payment Amount.
- 2.7 **Ferratum** – your creditor. Also referred to as “we” or “us”.
- 2.8 **Invoice** - a document issued **every thirty (30) days**, summarizing your account activity.

Important: The Invoice is part of the Agreement until all amounts are fully repaid. It reflects the amounts due as of the day before it is issued and assumes you will pay the Minimum Payment Amount by the Due Date.

2.9 Minimum Payment Amount – the minimum amount you must pay each month as indicated in the Specific Terms.

2.10 Politically Exposed Person: means someone who holds or has held a prominent public position or has or had close ties to such individuals, making them a higher risk for potential involvement in bribery, corruption, money laundering or financing of terrorism. We use the definition applicable to us under the laws of Malta and the European Union to assess who may be a PEP. Currently, this definition includes a person entrusted (now or in the past) with a prominent public function in or outside Malta (including government senior official, head of state administrative unit (municipality), head of government, minister, deputy minister or assistant minister, state secretary or other high level official in the government or state administrative unit (municipality), parliament member, (board) member of management of political party, judge at the constitutional court, supreme court or other level court (member of court institution), council or board member of higher audit institution, council or board member of the central bank, ambassador, authorised clerk, highest ranking officer in armed forces, member of administrative, management or supervisory boards of state-owned entities, including council or board member of state joint stock company, head of international organisation (director, deputy director) and board member or a person taking a similar position in the same organisation), and includes such individual's family members (including a spouse, spousal equivalent, child, the child of a spouse or a spousal equivalent, grandchildren, parents, grandparents and siblings) or persons known to be (or to have been) close associates of such persons, whether in business or other close relationship (including a person who is a shareholder in the same company of such person or an owner of a legal entity established in favour of such person).

2.11 SECCI – the standard European Consumer Credit Information sheet regarding Credit. This form is provided by law.

2.12 Specific Terms - the Specific Terms of the Consumer Credit Agreement for Latvia residents as may be amended from time to time. This contains your personal details and individualized information about your Credit.

2.13 Standard Terms – is this document, including all valid amendments, and they form part of the Credit Agreement. A copy is always available on our Website.

2.14 Website – Our website at www.ferratum.lv

Section 3. What is this document?

3.1. This document consists of the Standard Terms and Conditions which together with the Specific Terms make up the Agreement between you and Ferratum governing your use of the Credit. It applies only to Consumer Credit Agreements of persons resident in Latvia.

3.2. This Agreement is indefinite. It means that it is valid until you or we end it.

Section 4. How do you apply for Credit?

4.1 You must first have a valid Agreement. Process of applying for the Agreement:

4.1.1 Go to our Website and apply for the Agreement by submitting all required details.

4.1.2 You can apply if you are at least 18 years old and are permanently resident in the territory of the Republic of Latvia.

4.1.3 You can request a free copy of the draft Agreement and related documents before signing the Agreement. We can refuse to give you a copy if we decide not to offer you the Credit facility. Please read the Agreement before accepting it. You may contact us if you have any questions.

4.2 You may apply to draw down Credit at the same time as applying for the Agreement. More details about Credit requests are in Section 10 of these Standard Terms below.

4.3 When you apply, you confirm that:

- 4.3.1** Your personal information, including contact details, is correct. If this is not the case or anything changes, you must tell us within one (1) business day.
- 4.3.2** You gave us the correct details of a bank account which belongs to you. The bank must be authorized in the European Union. All payments under this Agreement will be made to and from this account. If you change your bank account, you must inform us immediately. We may ask you to verify your new account. This is important to reduce the risk of fraud, money laundering and financing of terrorism.
- 4.3.3** You are not a PEP. If you become a PEP after signing, you must inform us within one (1) business day.
- 4.3.4** You are borrowing for yourself. If you are borrowing for someone else, you must inform us. We may request more verifications or reject the application.
- 4.3.5** You have read the Agreement. You understand the Agreement. You agree with the Agreement.
- 4.3.6** You have not officially declared that you cannot pay your debts, and there is no serious risk that this will happen soon (bankrupt). You are not aware of any legal processes that could result in your money or property being taken to pay debts.
- 4.3.7** You are not involved in any legal problems (such as court cases, government investigations, or disputes) that could make it difficult for you to pay back your loan.
- 4.3.8** You do not have unpaid government fines or penalties, such as those for taxes, health insurance, or social security payments, state employment policy benefit and/or other similar fines and/or penalties.

4.4 Be aware that:

- 4.4.1** This Agreement is provided to you in pdf format during the application process. Read it carefully before accepting and signing it. You may also download a copy. Ask us questions if something is not clear. Once we both accept to enter into the Agreement, you will be sent an email with a copy. Please save this for future purposes.
- 4.4.2** If you are pressured to sign the Agreement you should not sign it. Only apply for Credit of your own free will. Be careful not to be tricked or forced by anyone into signing.
- 4.4.3** Short term loans carry certain risks. These loans are meant for temporary money needs and may have higher costs than long-term loans. Using short-term loans for a long time could increase financial difficulties.
- 4.4.4** We need to assess your creditworthiness before we approve your Credit limit. If we do not consider you creditworthy, we will not grant you the loan. However, we also ask you to also consider your income and expenses when applying for the loan. Only take the loan if you can afford to repay it without difficulties.
- 4.4.5** You will be responsible for losses caused to us by breaching this Agreement. Understand your obligations and make sure you can honour them.

Section 5. What information do we ask?

- 5.1** In order to process your application, we will ask for information about you and from where your income comes from. We do this for a number of reasons, including to check your credit risk and identity and to meet our legal and regulatory requirements.
- 5.2** You must provide current, complete and accurate information as requested by Ferratum and if anything changes, you must tell us within one (1) business day.
- 5.3** After you provide your contact, personal and financial details and give consent for us to process your application, we will create your Personal User Account. You will receive limited access to your Personal User Account to allow you to continue and complete your credit application.

Section 6. Can we ask for more information?

- 6.1** Yes. We can ask for documents and information both before entering into the Agreement as well as at any time during the Agreement.
- 6.2** We may:
- i. request a small bank transfer for verification; or
 - ii. check information that another bank has about you. We may use secure bank connections (APIs) to confirm your account details or information held by your other bank; or
 - iii. request other information and/or documentation about you.
- 6.3** We can request this information either from you and/or other persons or entities. Such information/documentation must be relevant for us to make a decision in relation to the Agreement. This could include information/documentation needed by us to meet our legal, regulatory or policy requirements relating to know your customer and monitoring of transactions, customer acceptance and/or to assess your creditworthiness and credit risk, to grant you Credit or increase your Credit Limit.
- 6.4** You agree to provide this information and/or documentation when requested within the reasonable timelines we may request. You also agree that our customer service can call you to confirm or request additional information related to your application.
- 6.5** If we cannot obtain the information, documentation or verification which we think is necessary or if you fall outside our policy requirements, we can:
- i. reject your application;
 - ii. refuse to give you Credit;
 - iii. terminate your Agreement immediately;
 - iv. suspend or terminate your right to withdraw money; or
 - v. refuse to increase the Credit Limit.

If this happens, we will inform you.

- 6.6** It is up to us to decide on your Credit Application.

- 6.7** **Why do we ask you to send a small payment to verify your identity?**

Within twenty-four (24) hours from submitting the application to enter into an Agreement, you shall transfer the amount of one euro cent (EUR 0.01) from your bank account to one of Ferratum's designated bank accounts. This amount serves to verify your bank account ownership and will not be refunded, even if Ferratum does not enter into the Agreement with you or if you later withdraw from the Agreement.

6.8 What happens if your total borrowed amount exceeds 15,000 EUR?

6.8.1 Without prejudice to any other rights of Ferratum under these Standard Terms or applicable law, you will not be granted additional Credit or increases to your existing Credit once the total amount of Credit provided to you under this Agreement reaches 15,000 EUR.

6.8.2 However, you may request additional Credit beyond this amount. In such cases, we may ask you to provide additional information or documentation to verify your identity and assess whether to approve the additional Credit.

Section 7. How will you know if your Credit application is approved or not?

7.1. You will receive an e-mail or SMS with our decision. The Agreement is concluded:

- i. If and when you receive a positive decision from us; or
- ii. When you receive the Credit,
 - whichever happens first.

Section 8. How will you keep your User Account secure?

8.1. Important: You will receive a **Personal Identification Number (PIN)** and a Personal User Account (unless you already have one). The PIN must not be shared with anyone. It is your responsibility to keep these safe. If someone else learns your PIN or you suspect unauthorized access of your Personal User Account, you must tell us immediately. Ferratum may freeze your Personal User Account without pre-notification if there is suspicion of unauthorized use of the PIN and/or User Account.

8.2. If unauthorized transactions occur because you did not protect your PIN by acting in a particularly blameworthy manner, you will be responsible for the whole amount. If unauthorized transactions occur because you did not protect your PIN by willful negligence and/or fraud, you will be responsible up to the highest amount allowed by law.

Section 9. Can you withdraw from the Agreement?

9.1 Yes. You can withdraw from the Agreement (cancel it) within the first fourteen (14) calendar days starting from:

- i. the date you receive an e-mail or SMS with our decision approving your Agreement application or you receive the first Credit capital amount, whichever happens first.
- ii. the date you received all required loan information (the Mandatory Information) in a format you can keep (such as a PDF file). The Mandatory Information may be included in your Agreement.

- whichever from the above happens later. This is also known as the cancellation period. This is your right in accordance with the law and you are not obliged to give a reason for withdrawing from the Agreement.

9.2. When we say “Mandatory Information” we mean the following information:

- 9.2.1** the type of Credit;
- 9.2.2** your and our names, identity numbers and address, as well as that of any credit intermediary (if applicable);
- 9.2.3** the duration of the Agreement – how long the agreement lasts;
- 9.2.4** the total amount of the credit and the conditions of use of the Credit– the maximum amount you can borrow and how you can get the money;
- 9.2.5** the interest rate and how it can change – This includes the reference rate used and any conditions and dates for adjusting the rate as well as the procedure for changing the interest rate. If different interest rates are applicable in different circumstances, the above information must be provided for all applicable rates;
- 9.2.6** the Annual Percentage Rate (APR);
- 9.2.7** the total amount you must pay back;
- 9.2.8** as regards points 9.2.6 and 9.2.7, we must indicate the assumptions that are used to calculate these figures that are known to us at the time the Agreement is concluded;
- 9.2.9** the amount, number and due dates of the installments. If you make partial payments, the order in which the payments must be applied to your outstanding balance for different interest rates; if a payment is not settled but is saved or invested on your behalf it will be clearly stated;
- 9.2.10** any other charges/fees due under the Agreement, including notary fees, if any, and the conditions under which the charges/fees may be changed;
- 9.2.11** the late payment interest rate and how this can change and whether there are any other charges for breaches;
- 9.2.12** any penalties if you do not make your payments on time;
- 9.2.13** the right of early repayment. If we have the right to compensation in case of early repayment, this must be clearly stated. We must also inform you of the way in which the compensation will be calculated;
- 9.2.14** your right to receive a payment plan;
- 9.2.15** whether you have the right to withdraw from the Agreement, the period and other circumstances for exercising your right, and your obligation to repay the Credit disbursed and interest on it as well as the amount of interest payable per day;
- 9.2.16** the steps to terminate the Agreement;
- 9.2.17** the out-of-court complaint process and how you can use it;
- 9.2.18** the name and address of the authority responsible for overseeing Ferratum;
- 9.2.19** any additional terms that apply to the Agreement;

9.3. How can you withdraw from (cancel) the Agreement?

- 9.3.1** You must notify us of your decision in writing, using the contact details provided on the Website.
- 9.3.2** Your request to cancel the Agreement must include at least:

- a) your name;
- b) your identification number;
- c) a clear statement that you want to cancel the Agreement;
- d) a commitment to repay the borrowed amount plus interest without undue delay and no later than thirty (30) days from your request.

9.3.3 Your notice to withdraw from the Agreement must also include your signature and the date and place of signing.

9.3.4 Important: The term of fourteen (14) calendar days mentioned in point 9.1. of these Standard Terms is valid if you send your notice within this timeframe.

9.4 What happens if you withdraw from (cancel) your Agreement?

9.4.1. You must repay the borrowed amount plus interest due.

9.4.2. Interest is calculated from the day you receive the money until the day you fully repay it.

9.4.3. Repayment must be made without delay and within thirty (30) calendar days after you submit the withdrawal request.

9.4.4. Important: If you do not withdraw within the fourteen (14) day cancellation period, the Agreement stays in effect, and you must follow all terms and conditions. If you withdraw from the Agreement during the cancellation period, it is as if the Agreement is not concluded except that you have to pay back the Credit withdrawn and interest on it as explained above.

Section 10. How do the Credit Limit and Drawdowns work?

10.1 Once you have concluded the Agreement, you can request money (a drawdown) up to your Credit Limit through your Personal User Account.

10.2 Can we terminate, restrict or suspend your right to receive Credit or refuse a drawdown request?

10.2.1. Yes. Even if the amount is within your Credit Limit, we may refuse your request in the following situations:

- i. in case of termination, replacement or expiry of the Agreement for any reason in line with the Agreement;
- ii. in case a notice of termination has been given with respect to the Agreement;
- iii. if you breach the Agreement, including by late payment;
- iv. if we believe there is a higher risk that you will not be able to pay. We may use internal scoring models to determine this risk;
- v. if we consider that your creditworthiness has deteriorated;
- vi. if we suspect or detect a risk of fraud, unauthorized use, misuse or use by a third party of your Credit line facility under this Agreement;
- vii. in case you fall outside Ferratum's risk policies;
- viii. in case your name and/or surname changes;
- ix. if you send us a notice to withdraw from the Agreement;
- x. if you lose your legal capacity or your legal capacity is limited;
- xi. if you die;

xii. if your credit data is not available or cannot be accessed for any reason.

10.2.2 If your access to Credit is suspended, Ferratum may decide at its own discretion whether to lift the suspension.

10.3. How will you know if your request for money is approved?

10.3.1 Our decision to approve your Credit request shall be notified via email or SMS. You will also know it is approved when the money arrives in your bank account.

10.3.2 Important: If you do not receive such notification or the money within five (5) business days from the date of the Credit request, it means that your Credit request was rejected.

10.3.3 We are not obliged to explain why your application is rejected, unless the decision is based on information from a database regarding your income or payment history. We have full discretion to decide whether or not to grant you Credit.

10.4 When and how will you receive your money?

10.4.1 Once your Credit request is approved, the money will be sent to your bank account within five (5) business days. We are not responsible for any delays caused by others.

10.4.2 We may also choose to send the Credit using another method. In that case, we may ask you for extra information or documents to confirm your identity and address. You can call us or check the Website for more information about other payment methods.

Section 11. What is your Credit Limit?

Your Credit Limit is indicated in section 2 of the Specific Terms and is based on your ability to repay (a creditworthiness assessment). We may carry out a creditworthiness assessment at any time during the Agreement.

11.1. What is the maximum Credit Limit, and can it change?

11.1.1 The maximum Credit Limit in Latvia is listed on our website. Your individual Credit Limit may be lower, as stated in your Agreement, based on a creditworthiness assessment (an evaluation of your ability to repay). You can see your individual Credit Limit in your Personal User Account or by contacting our customer service.

11.1.2 Ferratum can change your Credit Limit at any time, either after reviewing your creditworthiness, or at our own discretion.

11.1.3 Any change in your Credit Limit will be based on Ferratum's assessment of your financial situation.

11.2 Can you request additional Credit within your Credit Limit?

11.2.1 Yes, if you are currently repaying your Credit on time, you may apply to borrow more — as long as the total outstanding balance (what you still owe plus the new amount you want to borrow) stays within your Credit Limit.

- 11.2.2** To apply, you must follow the same steps as your first application. Ferratum will assess your request and may approve or reject it at its own discretion, without needing to give you a reason.
- 11.2.3** If you would like to know how interest and any applicable fees would be calculated before you apply, you can call the phone number listed in these Standard Terms — and we will calculate an estimate for you.
- 11.2.4** If Ferratum approves your request, you will receive a confirmation by email. If you do not receive this confirmation within five (5) business days, it means your request was not approved.
- 11.2.5** If your application is approved, the new Credit, the new Interest rate and any fees will be added to your next Invoice.

Important: If you are late on any payments under your Agreement, you will not be allowed to apply for more Credit. Ferratum may reject any such request without reviewing it.

11.3 How is interest charged?

- 11.3.1** Ferratum charges nominal interest for the use of Credit Limit.
- 11.3.2** Interest is applied from the day the money is sent to you until you fully repay the amount borrowed.
- 11.3.3** The interest rate is stated in your Specific Terms.
- 11.3.4** Interest is only charged for the time you used the Credit (until the repayment date). If you are unsure about the exact amount, you can contact us by phone or email for details. The Drawdown Fee (if applicable) stays the same and does not change due to early repayment.
- 11.3.5** Ferratum may for promotional purposes reduce or the nominal interest and/or any fee or all fees payable. Ferratum may also decide not to charge a fee or interest for a specific time. Any of these offers may depend on whether you satisfy the special terms and conditions to which the promotion is subject.

Section 12. How do you repay the Credit?

12.1. When and how much do you need to repay?

- 12.1.1** You must pay at least the Minimum Payment Amount by the Due Date on a monthly basis. Please refer to Section 2 of the Specific Terms.
- 12.1.2** You can repay more than the minimum amount at any time in the same way as when paying the Minimum Payment Amount. We do not charge an extra fee if you pay more than the minimum. If you want to repay the full amount early, you must notify us at least five (5) business days in advance by email or post (using the contact details in these Standard Terms).
- 12.1.3** You will only pay interest for the time you used the money — up to the date of repayment. You can call or send us an email if you are not sure how much that is and we will let you know.

12.1.4 Important: any drawdown fee (if any) stays the same, even if you repay early.

12.1.5 All repayments must be made in Euro (EUR). If you pay in another currency, you must cover the exchange costs.

12.2 How do you know how much to repay?

- i. Your Invoice will show the amount you need to pay;
- ii. If you do not receive the Invoice, you still have to pay;
- iii. If you do not receive your Invoice within fifteen (15) days after it is supposed to be issued, you must inform us.

12.2.1 You can always view your current (unpaid) Invoice in your Personal Account. You can also download it as a PDF. If you prefer, you can ask us to send your Invoice to your personal email or by post — free of charge.

12.3. How do you make repayments?

12.3.1 Either through:

- i. Your Personal User Account, (if this option is available), or
- ii. by bank transfer to the bank account indicated in your Invoice (you will find a section “payment details” in the Invoice).

12.3.2 Important: You must include the correct Invoice number or your personal identification code. If we cannot identify your payment, you may have to pay late payment interest.

12.4. When is a repayment considered received?

Amounts are considered paid when they are received in our bank account. Any bank fees for transferring money charged by your bank/service provider are your responsibility. We can refuse any payment made from a bank account that is not in your name. We do this to reduce the risk of money laundering and financing of terrorism.

12.5. How are your payments applied?

12.5.1 If you pay only part of the full amount due, your payment will be used in this order:

- i. any interest due — including interest for using the Credit and any late-payment interest (legal or contractual, if applicable);
- ii. any Drawdown Fee;
- iii. the Credit Capital;
- iv. any other fees or amounts you owe under the Agreement, not mentioned above;
- v. any contractual penalty (if agreed).

12.6 Can you change your Due Date?

12.6.1 Yes, you may request to change your Due Date at any time. However:

- i. your request must reach us at least 3 working days before we issue your next

Invoice;

- ii. we will review your request and inform you of our decision within 3 working days;
- iii. if you do not hear back from us within that time, your request is considered rejected.
- iv. We may refuse your request for any reason, and we are not required to explain why.

12.6.2 If we approve the change, it will apply starting from the next Invoice. You must pay a Due Date Change Fee by the new Due Date.

12.7 Can you ask us for a Payment Holiday?

12.7.1 Yes. You may request not to pay any amount for a maximum of two (2) times in any twelve (12) month period. The requests cannot follow each other. There are conditions as follows:

- i. You must have paid the monthly Minimum Payment Amount by the Due Date at least four (4) consecutive times before submitting this request;
- ii. Interest and any applicable fees will still apply during this period.
- iii. You must submit your request at least 15 days before your Due Date;
- iv. We may approve or reject your request for any reason. We do not have to tell you the reason;
- v. There may be other conditions but if so, we will tell you before we accept your request.

12.8. Do you have a right to a payment plan?

12.8.1 Yes. You may request a plan showing when capital, interest and fees (if any) are to be paid, free of charge.

12.8.2 Important: Even if the Agreement is terminated, you must still repay any outstanding debt under this Agreement.

Section 13. What happens if you miss a payment?

13.1 If you do not pay the Minimum Payment Amount in full by the Due Date (you are late on your payment), you are in breach of the Agreement.

13.2 If you are late in payment, you will have to pay late payment interest at the rate indicated in section 2 of the Specific Terms on the overdue amount, starting from the day the payment was due until the amount is paid. Note that late payment interest rate may be different from that indicated in section 2 of the Specific Terms in the case of a change to the late payment interest rate.

13.3 We may send you a reminder email and charge an administrative fee. This fee must be paid within two (2) working days of when we send the reminder email. We may send up to three (3) reminder emails and charge the fee for each one.

13.4 We can take all legal measures necessary to recover the unpaid amount.

13.5 Moreover, if you fail to pay, we may charge a contractual penalty of 0.5% per day on the full overdue amount. However, the total penalty will never be more than 10% of the Credit Capital you still owe. Once you settle the penalty, it will not be added together with

any future penalties we may charge.

13.6 If any payment is more than 40 days late, we can have the right to engage others to collect the debt from you at your own cost and expense. Moreover, you also give us your consent that we can register you in debt registers/databases containing credit histories of debtors in accordance with the Law on Extra Judicial Recovery of Debts.

13.7 We can claim compensation under Latvian law, of all reasonable actual damages and costs incurred in collecting overdue amounts, including the recovery of payments made through debt collectors, without needing a court order.

13.8. How else can missing payments affect you?

13.8.1 In addition to default interest and other charges, if you do not pay on time, the consequences may include:

- i. suspension or termination of the right to receive money under the Agreement;
- ii. termination of the Agreement;
- iii. being listed as a bad debtor in databases, affecting your credit rating negatively, making it difficult or more expensive for you to get a loan in the future and may legal action being taken against you to recover the debt.

13.8.2 Important: Even if the Agreement is terminated, we can still take all the measures listed above to collect any unpaid debt.

Section 14. How is your Personal Data Processed?

14.1 We collect and process your personal data according to:

- (i) the Bank's Principles of Processing its Clients Personal Data (Privacy Policy) which are published on the Website;
- (ii) applicable data protection laws; and
- (iii) on the basis of any consent given by you, when you give us such consent.

14.2 Your rights to object to the use of your personal data or to request that it be deleted do not cancel or erase any amounts you owe to Ferratum. These rights only apply going forward — that is, they:

- (i) allow you to end your business relationship with Ferratum, and
- (ii) stop us from using your data in the future (for example, to send you marketing materials).

But they do not stop us from using your personal data to collect money you still owe from when you were using our services.

14.3. For further information, please check our Privacy Policy on the Website.

Section 15. How will we communicate with you?

15.1 We can send important notices and messages to you through:

- i. Your User Account, or by e-mail;
- ii. Telephone or via SMS;
- iii. Mobile applications (apps) or other methods of communication agreed by us;

- iv. Where the law requires this, communication shall be sent to you in a durable medium i.e. in a way which allows you to save it.

15.2 Notices are considered received on the same date on which they are sent to you unless they are sent by post. If sent by post, they are considered received five (5) calendar days after they are sent.

15.3 During the Agreement, communication between us will be in Latvian or in Russian, according to your preference, or in English and Latvian and/or Russian.

Section 16. In which language is the Agreement provided?

16.1. The Agreement is provided in Latvian and English. In the case of disagreement between the two languages, the English version shall apply.

Section 17. What Jurisdiction and Law apply to this Agreement?

17.1 The Agreement and the business relationship between us are governed by Latvian law.

17.2 You can take court action against us in the Member State of the European Union where you are domiciled (most likely Latvia) or in Malta. We may bring proceedings against you in the Member State of the European Union where you are domiciled. Both parties may bring a counterclaim in the court where the original claim is pending. This Section applies even if the Agreement is terminated.

Section 18. How can you make a Complaint?

18.1 You can **complain to us** by:

- i. Using the form on the Website;
- ii. Sending an email or letter to our contact details. Please see the Website for further information.

18.2 Complaints must be in writing (email or letter). Your complaint should include:

- i. your full name, address, and contact details.
- ii. The date you are submitting the complaint.
- iii. A clear explanation of the issue, your request, and supporting reasons.
- iv. Copies of relevant documents, such as transaction records (if available).

Electronic complaints (email) do not require a signature.

18.3 If we receive your complaint, we will inform you within two (2) business days;

- i. We will respond as soon as possible, but not later than fifteen (15) business days. If we cannot answer within fifteen (15) business days, we will inform you about the delay and explain the reasons for it. We will also inform you when the investigation is likely to be completed. This should not take more than an additional fifteen (15) business days;
- ii. If we refuse your request, we will provide you with the reasons for such refuse;
- iii. If we do not provide a reply within the period specified, it shall be considered that we

have refused your complaint.

Important: If your complaint is incomplete, the fifteen (15) business days will not start until you provide the missing information.

18.4. What if you are not satisfied by how we answer your complaint?

If you are not satisfied with our response, you can file a complaint to the (i) Commission for Solving the Consumer Disputes of the Consumer Rights Protection Centre (CRPC), Brivibas iela 55, LV-1010, Latvia; Website: <http://www.ptac.gov.lv>; Email: ptac@ptac.gov.lv; and/or (ii) Office of the Arbiter for Financial Services (Malta), at First Floor, Pjazza San Kalcidonju, Floriana FRN 1530, Malta; Website: www.financialarbiter.org.mt; Email address: complaint.info@asf.mt (Tel. no.: 00356 79 219 961).

Important: These organizations may ask you to complain to us first before you file a complaint with them.

18.5. When complaining to these independent authorities you must provide:

- i. your personal details;
- ii. our name (Multitude Bank p.l.c.);
- iii. the product or service you are complaining about (in this case: Credit Line Product);
- iv. the reason/s for the complaint and the outcome you want;
- v. a copy of your complaint to us and our reply (please note that you need to allow us to time to reply of at least 15 working days);
- vi. relevant documents relating to the product you are complaining about and any other documents supporting of your complaint.

For the Arbiter for Financial Services (Malta), filing a complaint is free of charge. For the Consumer Disputes of the Consumer Rights Protection Centre (Latvia), filing a complaint is Free of charge and you must submit your complaint within one (1) year from the date you first sent your complaint to us.

18.6 How can you submit your complaint?

- i. By post;
- ii. By email (electronic complaints do not require a signature);

18.7 Please note that you do not need legal representation to file a complaint.

Section 19. Can Ferratum change the Agreement?

19.1.1 Yes. We may change the Agreement at any time as a consequence of changes in law or economic and/or business requirements and/or changes to the technical environment and/or changes in product or service parameters.

19.2 How will we tell you about these changes?

19.2.1 We will inform you by email or post about any changes explaining the changes to you and how you may refuse such changes at least 10 calendar days before they take effect. However, if the change involves increasing the interest rate or any other fees, we will notify you at least thirty (30) calendar days in advance.

19.2.2 If the changes are substantial or very complicated, we will provide you with a summary as well as with a new copy of the updated Agreement or Standard Terms, as applicable.

19.3. What can you do if we have told you about a change?

19.3.1 If the change is required by law or is not disadvantageous to you, it will take effect immediately. However, if the change negatively affects you, you can reject it by terminating the Agreement within ten (10) calendar days of being notified of such changes.

19.3.2 If you terminate you must repay the amounts due in terms of the Agreement within two (2) months from when you send us a notice of termination. The Agreement shall terminate on the expiry of such two (2) month period or as soon as you repay everything you owe — whichever happens first. During this time, you will not be able to request Credit (drawdowns shall be suspended).

19.3.3 Even if the Agreement is terminated, you must still pay us all amounts you owe us and we can still take all the measures listed in the Agreement to collect dues.

19.3.4 If you do not reject the changes within (10) ten calendar days from notification, it means you have accepted the proposed changes. In this case, such changes shall come into effect after ten (10) calendar days from when you were notified of such proposed changes.

Section 20. What happens if an unexpected event occurs? (Force Majeure)

20.1 Force Majeure is an unexpected event outside anyone's control that makes it impossible to meet obligations under the Agreement. Examples include: strike, legal restriction imposed by the government or an EU authority, sabotage, uprising, natural disasters or similar events.

20.2 If a Force Majeure happens the affected party must:

- (a) inform the other Party of the existence of such Force Majeure event;
- (b) do their best to continue to meet their obligations under the Agreement; and
- (c) fulfil their obligations once the Force Majeure event stops, within the time specified by the other Party.

20.3 Important: If the Force Majeure event affects the performance of an obligation, the affected party still needs to perform all other obligations not affected by Force Majeure. Force Majeure does NOT include termination of employment or other conditions affecting your capacity to repay amounts due to us.

Section 21. Can we transfer our rights and obligations under this Agreement to a third

party?

21.1 Yes. We have the right to transfer any or all of our rights and obligations in relation to the Agreement to someone else. Your consent is not required.

21.2 You will be informed if this happens unless we continue to service the Credit ourselves.

21.3 This will not impact any of your rights or responsibilities under this Agreement.

Section 22. Can you transfer your Agreement to a third party?

22.1 No. You cannot transfer your rights and obligations under the Agreement to anyone else without our consent in writing.

22.2 This Section 22 applies even if the Agreement is terminated.

Section 23. Term and Termination of Your Agreement

23.1. How long does this Agreement last?

23.1.1 This Agreement has no fixed end date (it is indefinite). Any money (Credit capital) you request under the Agreement is governed by these conditions.

23.2. Can you terminate the Agreement?

23.2.1 Yes. You can terminate the Agreement at any time by sending a written and signed notice to us including by email. Once you ask for termination, you cannot ask for more money.

23.3. Can we terminate the Agreement if we have a reason to do so?

23.3.1 Yes, we can terminate the Agreement for the following reasons:

- i.** you do not provide the information as per Section 5 of these Standard Terms;
- ii.** you are overdue with your payments, Section 16 of these Standard Terms applies;
- iii.** you materially breach any of your obligations under the Agreement. A material breach includes, but is not limited to, a breach of any of the warranties provided by you in Point 4.3 of these Standard Terms.
- iv.** if we believe there is a higher risk that you will not be able to make your payments;
- v.** you no longer meet our internal risk criteria or if we suspect fraud;
- vi.** any situation occurs that is mentioned in anti-money laundering or counter-terrorism financing laws;
- vii.** if there are other reasons for which the Law and/or the Agreement allow us to or make us terminate the Agreement.

23.3.2 In such cases, we can terminate the Agreement without giving you a notice period (immediate effect), unless the Law require us to give you a notice period.

23.4. Can we terminate the Agreement without giving you a reason?

23.4.1 Yes. We have the right to terminate the Agreement with two (2) months written notice to you. We do not need to give a reason for such termination.

23.4.2. Additionally, if you do not owe any money under the Agreement, we can end the Agreement immediately if this is considered reasonable to us to do so.

23.5. What happens on termination?

23.5.1. On termination, all amounts due under the Agreement shall be considered immediately due and payable.

23.5.2. Even if the Agreement is terminated, you must still pay us all amount you owe us. Moreover, we can continue to charge late payment interest even after termination, if you do not pay on time.

Section 24. End Provisions

24.1. Are we responsible for losses?

24.1.1 No. Exceptions: If we cause you loss or damage by our negligence or fraud, or by our failure to fulfil an obligation constituting one of the fundamental elements of the Agreement. You must take reasonable measures to limit damages.

24.2. Can we choose not to apply our rights under this Agreement?

24.2.1 We may choose not to apply our rights under this Agreement, but this does not prevent us from applying these in the future.

24.3. Where can you find these terms?

24.3.2 You can always access these Standard Terms on our website. You can save a copy as a PDF, or you can ask us — by email or phone — to send you a copy. The copy can be sent by email or post.

The current version of these Standard Terms is valid as of 24.2.2026