

Multitude Bank p.l.c. – Patēriņa kredīta Standarta noteikumi Latvijas iedzīvotājiem

Nosaukums: Multitude Bank p.l.c. ("Ferratum" vai "mēs")

Reģistrācijas numurs: C 56251

Juridiskā adrese: ST Business Centre, 120, The Strand, Gzira, GZR 1027, Malta.

E-pasts: info@ferratumbank.lv

Licences aptvertās darbības: Banku darbība, maksājumu pakalpojumi (kā definēts Maltas Finanšu iestāžu likumā), citu maksāšanas līdzekļu (izņemot iepriekš definētos maksājumu pakalpojumus) izdošana un pārvaldīšana, garantijas un saistības, tirdzniecība uz sava rēķina ar naudas tirgus instrumentiem, ārvalstu valūtu, finanšu nākotnes līgumiem un iespējas, maiņas un procentu likmju instrumentiem, pārvedamiem vērtspapīriem un jebkādas citas darbības, kuras Ferratum katrā konkrētā laikā var būt pilnvarota veikt.

Uzraugošā iestāde: Multitude Bank p.l.c. ir licencēta un to uzrauga Maltas Finanšu pakalpojumu iestāde (Malta Financial Services Authority), Imdina Road, Zone 1 Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta, <http://www.mfsa.com.mt/pages/contact.aspx>

1. punkts. Kas ir šis dokuments?

1. Šis dokuments sastāv no Standarta noteikumiem, kas kopā ar Īpašajiem noteikumiem veido Līgumu starp jums un Ferratum, kas regulē jūsu Kredīta izmantošanu. Tas attiecas tikai uz Patēriņa kredīta Līgumiem, ko noslēgušas personas, kuru dzīvesvieta ir Latvijā.

2. punkts. Kā pieteikties Kredītam?

2.1 Vispirms jums ir jābūt derīgam Līgumam. Kārtība, kādā pieteikties Līgumam:

2.1.1 Dodieties uz mūsu Tīmekļa vietni (www.ferratum.lv) un piesakieties Līgumam, iesniedzot visu nepieciešamo informāciju.

2.1.2 Jūs varat pieteikties, ja esat vismaz 18 gadus vecs un pastāvīgi dzīvojat Latvijā.

2.1.3 Pirms Līguma parakstīšanas varat pieprasīt bezmaksas Līguma projekta un saistīto dokumentu kopiju. Mēs varam atteikties izsniegt jums kopiju, ja nolemjam nepiedāvāt jums Kredītiespēju. Lūdzu, izlasiet Līgumu pirms tā pieņemšanas. Ja jums ir kādi jautājumi, varat sazināties ar mums.

2.1.4 Mēs varam pieprasīt šo informāciju no jums un/vai citiem cilvēkiem vai struktūrām. Šādai informācijai/dokumentācijai ir jābūt atbilstošai, lai mēs varētu pieņemt lēmumu saistībā ar Līgumu. Tas varētu ietvert informāciju/dokumentāciju, kas mums nepieciešama, lai izpildītu savas juridiskās, normatīvās vai politikas prasības attiecībā uz savu klientu iepazīšanu un darījumu uzraudzību, klientu pieņemšanu un/vai jūsu kredītiespējas un kredītriska novērtēšanu, lai piešķirtu jums Kredītu.

2.1.5 Jūs piekrītat sniegt šo informāciju un/vai dokumentāciju pēc pieprasījuma saprātīgos

termiņos, kādus mēs varam pieprasīt.

2.1.6 Ja mēs nevaram iegūt informāciju, dokumentāciju vai apstiprinājumu, ko uzskatām par nepieciešamu, mēs varam:

- i. noraidīt jūsu pieteikumu;
- ii. atteikties piešķirt jums Kredītu;
- iii. nekavējoties izbeigt jūsu Līgumu;

Ja tas notiks, mēs jūs informēsim.

2.1.7 Lēmums par jūsu Kredīta Pieteikumu ir mūsu ziņā. Ferratum vienmēr ir pilnīgas pilnvaras lemt par aizdevuma piešķiršanu vai nepiešķiršanu – pat ja mēs iepriekš esam pieņēmuši jūsu pieteikumus. Ja mēs noraidām jūsu pieteikumu, mums nav pienākuma paskaidrot iemeslu, ja vien lēmums nav balstīts uz jūsu ienākumu un/vai maksājumu vēstures pārbaudi datubāzē. Tādā gadījumā mēs jums bez maksas pateiksim, kāds bija rezultāts un kuru datubāzi mēs izmantojām.

3. punkts. Kā jūs varat pieņemt aizdevuma līgumu?

3.1 Jūs piekrītat Aizdevuma līgumam, atzīmējot attiecīgu lodziņu Tīmekļa vietnē vai izmantojot citu metodi, par kuru esam skaidri vienojušies ar jums.

4. punkts. Kā uzzināt, vai jūsu Kredīta pieteikums ir apstiprināts vai nav?

4.1 Līgums tiek uzskatīts par noslēgtu, kad mēs apstiprinām jūsu pieteikumu. Mūsu piekrišana tiek parādīta, kad aizdevuma pamatsumma tiek saņemta jūsu bankas kontā. Jūs piekrītat, ka jums nebūs nepieciešams atsevišķs apstiprinājums no mums.

4.2 Mēs varam piedāvāt jums citu aizdevuma pamatsummu, nevis to, kurai jūs pieteicāties. Tomēr mums tas nav jādara. Tas ir pilnībā pēc mūsu ieskatiem.

5. punkts. Kā jūs atmaksāsi Kredītu?

5.1. Kad un cik daudz jums ir jāatmaksā?

5.1.1 Jums jāatmaksā Kredītu ikmēneša maksājumos datumā, kas norādīts jūsu Atmaksas grafikā (maksājuma termiņš). Procenti tiek aprēķināti katru dienu no dienas, kad Aizdevuma pamatsumma tiek saņemta jūsu bankas kontā, līdz pilnīgai atmaksai.

5.1.2 Jums būs jāmaksā arī:

- i. vienreizēja Līguma noslēgšanas maksa (tā tiks iekasēta tieši no jūsu Aizdevuma pamatsummas), un
- ii. jebkuras citas šajā Līgumā noteiktās nodevas un maksas.

5.1.3 Jūs varat jebkurā laikā atmaksāt Kredītu pirms termiņa. Vienkārši informējiet mūs vismaz divdesmit četras (24) stundas pirms plānotā maksājuma veikšanas. Ja atmaksāsi pirms termiņa, procentus un komisijas maksu maksāsi tikai par to laiku, kad faktiski izmantojāt Kredītu.

5.1.4 Ja jūs atmaksājat daļu Kredīta pirms termiņa un nepaziņojat mums, vai vēlaties samazināt ikmēneša maksājumus vai saīsināt atmaksas periodu, mēs to izlemsim jūsu vietā.

5.1.5 Visas atmaksājamās summas jāveic eiro (EUR). Ja maksājat citā valūtā, jums jāsedz valūtas maiņas izmaksas.

5.1.6 Mēs varam pieprasīt, lai jūs iestatītu tiešo debetu vai pastāvīgo maksājumu ikmēneša maksājumu veikšanai. Ja jūs nemaksāsi, izmantojot norādīto maksājuma veidu, mēs varam noraidīt maksājumu uz jūsu rēķina. Mēs varam turpināt tiešā debeta vai pastāvīgā maksājuma uzdevumu iesniegšanu, līdz visa summa ir samaksāta.

6.1 Kā jūs zināt, cik daudz jāatmaksā?

6.1.1 Mēs nosūtīsim jums rēķinus elektroniski uz jūsu e-pasta adresi, kas norādīta Līgumā. Rēķini ir derīgi bez paraksta.

6.2 Kā jūs veicat atmaksu?

6.2.1. Ar bankas pārskaitījumu uz Atmaksas bankas kontu, kas norādīts Īpašajos noteikumos.

6.2.2. Svarīgi: Jums jāiekļauj Atmaksas atsauces numurs, kas norādīts Īpašajos noteikumos. Ja mēs nevaram identificēt jūsu maksājumu, jums, iespējams, būs jāmaksā nokavējuma procenti.

6.3 Kad atmaksa tiek uzskatīta par saņemtu?

6.3.1 Atmaksātās summas tiek uzskatītas par samaksātām, kad tās ir saņemtas mūsu bankas kontā. Jebkādas bankas/pakalpojumu sniedzēja noteiktās bankas komisijas maksas par naudas pārskaitīšanu ir jūsu atbildība. Mēs varam atteikt jebkuru maksājumu, kas veikts no bankas konta, kas nav uz jūsu vārda. Mēs to darām, lai mazinātu nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas risku.

6.4 Kā tiek piemēroti jūsu maksājumi?

6.4.1 Ja maksājat tikai daļu no parāda, jūsu maksājums tiks izmantots šādā secībā:

1. jebkādi nesamaksāti procenti (tostarp nokavējuma procenti);
2. Aizdevuma pamatsummas summa;
3. jebkādas citas maksas (izņemot iepriekš minētās);
4. valūtas maiņas izmaksas (ja piemērojamas), atgūšanas izmaksas (piemēram, atgādinājuma maksas) un
5. jebkādas piemērojamās soda naudas.

6.5. Vai varat pieprasīt viena ikmēneša maksājuma atlikšanu?

5.5.1 Jā. Jūs varat pieprasīt viena ikmēneša maksājuma atlikšanu. Pastāv šādi nosacījumi:

- i. Jums tiks piemērota Maksājumu brīvdienas maksa (skatiet 1. pielikumu), kas tiks norādīta jūsu rēķinā;
- ii. par papildu dienām, kad turpināsiet izmantot Kredītu, tiks iekasēti procenti;
- iii. Nosūtiet mums savu lūgumu vismaz piecas (5) darba dienas pirms maksājuma veikšanas, kuru vēlaties atlikt;
- iv. Var būt arī citi nosacījumi, bet, ja tādi ir, mēs jūs par tiem informēsim, pirms akceptēsim jūsu lūgumu;
- v. Mēs varam apstiprināt vai noraidīt jūsu lūgumu jebkāda iemesla dēļ. Mums nav jāatklāj jums iemesls.

6.6. Vai varat pieprasīt mainīt termiņu?

6.6.1 Jā. Jūs varat pieprasīt ikmēneša maksājuma termiņa pārcelšanu uz citu dienu. Pastāv šādi nosacījumi:

- i. Jums tiks piemērota Termiņa maiņas maksa (skatiet 1. pielikumu), kas tiks norādīta jūsu rēķinā;
- ii. Var būt arī citi nosacījumi, bet, ja tādi ir, mēs jūs par tiem informēsim, pirms akceptēsim jūsu lūgumu;
- iii. Mums nav jānorāda iemesls, ja mēs noraidām jūsu lūgumu.

6.7. Vai varat pieprasīt Aizdevuma atmaksas grafika maiņu?

6.7.1 Jā. Jūs varat lūgt mums pagarināt jūsu atmaksas periodu, palielinot ikmēneša maksājumu skaitu. Tas samazina summu, kas jums jāatmaksā katru mēnesi. Pastāv šādi nosacījumi:

- i. Jums tiks piemērota Grafika maiņas maksa (skatiet 1. pielikumu), kas tiks norādīta jūsu rēķinā;
- ii. Par papildu dienām, kad turpināsiet izmantot Kredītu, tiks iekasēti procenti;
- iii. Var būt arī citi nosacījumi, bet, ja tādi ir, mēs jūs par tiem informēsim, pirms akceptēsim jūsu lūgumu;
- iv. Mums nav jānorāda iemesls, ja mēs noraidām jūsu lūgumu.

6.8. Vai jums ir tiesības uz maksājumu plānu?

6.8.1. Jā. Jūs varat pieprasīt maksājumu plānu, kurā parādīts, kad jāmaksā Aizdevuma pamatsumma, procenti un maksas (atbilstoši situācijai).

7. punkts. Kas notiek, ja nokavējat maksājumu?

7.7.1 Ja jūs nesamaksājat ikmēneša maksājumu pilnībā līdz Terminam (jūs kavējat maksājumu), jūs pārkāpjat Līgumu.

7.7.2 Ja jūs nemaksāsiet, mēs varam iekasēt līgumsodu 0,5% apmērā dienā no visas nokavētās summas. Tomēr kopējais sods nekad nepārsniegs 10% no Aizdevuma pamatsummas, ko jūs joprojām esat parādā.

7.7.3 Mēs varam nosūtīt jums atgādinājuma e-pastu un iekasēt administratīvu maksu (skatīt 1. pielikumu). Šī maksa jāveic divu (2) darba dienu laikā pēc atgādinājuma e-pasta nosūtīšanas. Mēs varam nosūtīt līdz trim (3) atgādinājuma e-pastiem un iekasēt maksu par katru no tiem.

7.7.4 Ja kāds maksājums kavējas vairāk nekā 30 dienas, mēs varam nekavējoties izbeigt jūsu Līgumu, un jums būs septiņas (7) dienas no mūsu paziņojuma saņemšanas dienas, lai atmaksātu pilnu Aizdevuma pamatsummu, kā arī visas procentu maksas, citas maksas un nodevas. Vēl jo vairāk, Jūs dodat savu piekrišanu, ka mēs varam arī piesaistīt citas personas parāda atgūšanai no Jums uz Jūsu rēķina, ja Jūs kavējat maksājumus, kā arī tam, ka mēs varam reģistrēt jūsu parādu reģistros/datubāzēs, kurās ir debitoru kredītvēsture.

7.7.5 Mēs varam pieprasīt atlīdzību saskaņā ar Latvijas tiesību aktiem par visiem saprātīgiem faktiskajiem zaudējumiem un izmaksām, kas radušās, piedzenot nokavētās summas, tostarp piedzenot maksājumus, kas veikti ar parādu piedzinēju starpniecību, bez tiesas rīkojuma.

7.7.6 Jūs piekrītat, ka mums ir tiesības iekļaut jūsu informāciju parādu reģistros vai datubāzēs, kas izseko nesamaksātos parādus, saskaņā ar Ārpustiesas parādu piedziņas likumu.

7.8. Kā vēl maksājumu kavēšana var jūs ietekmēt?

7.8.1. Turklāt, ja nesamaksāsiet laikā, sekas var būt šādas:

- i. Līguma izbeigšana;
- ii. iekļaušana datubāzēs slihta parādnieka statusā, kas negatīvi ietekmē jūsu kredītreitingu, apgrūtina vai sadārdzina aizdevuma saņemšanu nākotnē un var tikt veiktas tiesvedības pret jums, lai atgūtu parādu.

Svarīgi: Pat ja Līgums tiek izbeigts, mēs joprojām varam veikt visus iepriekš minētos pasākumus, lai piedzītu jebkuru nesamaksāto parādu.

8. punkts. Jūsu Līguma termiņš un izbeigšana

8.1 Vai jūs varat lauzt Līgumu?

8.1.1 Jā. Jūs varat jebkurā laikā izbeigt Līgumu, nosūtot mums rakstisku un parakstītu paziņojumu, tostarp pa e-pastu.

8.2 Vai mēs varam lauzt Līgumu, ja mums ir iemesls to darīt?

8.2.1 Jā, mēs varam izbeigt Līgumu šādu iemeslu dēļ:

- i. Jūs nesniedzat informāciju saskaņā ar šo Standarta noteikumu 2. punktu;
- ii. Jums ir nokavēti maksājumi, piemērojams šo Standarta noteikumu 7.8.1.(i) punkts;
- iii. Jūs būtiski pārkāpjat jebkuru no savām saistībām saskaņā ar Līgumu. Būtisks pārkāpums ietver, bet neaprobežojas ar jebkuras jūsu sniegtas garantijas, kas minēta šo Standarta noteikumu 18. punktā, pārkāpumu vai, ja iestājas jebkurš no Notikumiem, kas noteikti Noziedzīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma un proliferācijas finansēšanas novēršanas likumā.
- iv. Ja pastāv citi iemesli, kuru dēļ Likums un/vai Līgums ļauj vai liek mums izbeigt Līgumu.

8.2.2 Šādos gadījumos mēs varam izbeigt Līgumu, nesniedzot jums uzteikuma termiņu (tūlītēja spēkā stāšanās), ja vien Likums neparedz, ka mēs jums nodrošinām uzteikuma termiņu. Tāpat jums ir jāatmaksā visa summa, ko esat mums parādā, septiņu (7) dienu laikā no dienas, kad saņemat mūsu paziņojumu.

8.3 Kas notiek pēc izbeigšanas?

8.3.1 Pēc Līguma izbeigšanas (neatkarīgi no tā, vai to esat iniciējis Jūs vai Banka) visas saskaņā ar Līgumu pienākošās summas tiek uzskatītas par nekavējoties

maksājamām.

8.3.2 Pat ja Līgums tiek izbeigts, jums tik un tā ir jāatmaksā mums visa summa, ko esat mums parādā. Turklāt mēs varam turpināt iekasēt nokavējuma procentus pat pēc Līguma izbeigšanas, ja jūs nemaksājat laikā.

8.3.3 Ja mums ir tiesības izbeigt Līgumu, bet mēs to neizbeidzam nekavējoties, mēs to varam darīt vēlāk. Tas, ka mēs gaidām, nenozīmē, ka mēs atsakāmies no šīm tiesībām. Līguma izbeigšanas gadījumā jebkāda iemesla dēļ šī Līguma noteikumi, kas paredz Pušu tiesības un pienākumus pēc Līguma izbeigšanas, paliek spēkā arī pēc Līguma izbeigšanas. Tas attiecas tostarp uz noteikumiem, kas reglamentē strīdu izšķiršanas kārtību starp Jums un Banku, atmaksas pienākumus, maksājamo summu piedziņu un samaksu, šo summu aprēķināšanas un samaksas kārtību, Pušu atbildību, kā arī prasījumu cesijas noteikumus.

8.3.4 Šis noteikums ir piemērojams arī pēc Līguma izbeigšanas.

9. punkts. Vai jūs varat atteikties no Līguma?

9.1 Jā. Jūs varat atkāpties no Līguma (atcelt to) pirmo četrpadsmit (14) kalendāro dienu laikā, sākot no:

- i. Līguma noslēgšanas datums; vai
- ii. datums, kurā saņēma visu nepieciešamo informāciju par aizdevumu (Obligātā informācija) formātā, ko varat saglabāt (piemēram, PDF failā). Obligātā informācija var tikt iekļauta jūsu Līgumā.

- atkarībā no tā, kurš no iepriekš minētajiem notiek vēlāk.

To sauc arī par atteikuma tiesību periodu. Šis ir jūsu tiesības saskaņā ar likumu, un jums nav pienākuma norādīt iemeslu, lai atteiktos no Līguma.

9.2 Kad mēs sakām **“Obligātā informācija”**, mēs domājam šādu informāciju:

9.2.1 Kredīta veids;

9.2.2 jūsu un mūsu, kā arī jebkura kredīta starpnieka (ja piemērojams) vārds/nosaukums, personas kods un adrese;

9.2.3 Līguma ilgums – cik ilgi ir spēkā līgums;

9.2.4 kredīta kopējo summu un Aizdevuma pamatsummas izmantošanas nosacījumi – maksimālo summu, ko jūs varat aizņemt, un kā varat saņemt naudu;

9.2.5 procentu likme un kā to mainīt – tas ietver izmantoto atsaucē likmi un visus likmes koriģēšanas nosacījumus un datumus, kā arī procentu likmes maiņas kārtību. Ja dažādos apstākļos piemērojamas atšķirīgas procentu likmes, iepriekš minētā informācija jāsniedz par visām piemērojamajām likmēm;

9.2.6 Gada procentu likme (GPL);

- 9.2.7** kopējā summa, kas jums jāatmaksā;
- 9.2.8** attiecībā uz 9.2.6. un 9.2.7. punktu mums jānorāda pieņēmumi, kas tiek izmantoti šo skaitļu aprēķināšanai un kas mums ir zināmi Līguma noslēgšanas brīdī;
- 9.2.9** maksājumu summa, skaits un termiņi. Ja veicat daļējus maksājumus, secība, kādā maksājumi sedz jūsu nesamaksāto atlikumu ar dažādām procentu likmēm; ja maksājums netiek nokārtots, bet tiek ietaupīts vai ieguldīts jūsu vārdā, tas tiks skaidri norādīts;
- 9.2.10** jebkādas citas saskaņā ar Līgumu maksājamas maksas/nodevas, tostarp notāra nodevas, ja tādas ir, un nosacījumi, saskaņā ar kuriem maksas/nodevas var tikt mainītas;
- 9.2.11** nokavējuma procentu likme un kā tā var mainīties, un, vai par pārkāpumiem tiek piemērotas citas maksas;
- 9.2.12** jebkādas soda sankcijas, ja neveicat maksājumus laikā;
- 9.2.13** pirmstermiņa atmaksas tiesības. Ja mums ir tiesības uz atlīdzību pirmstermiņa atmaksas gadījumā, tas ir skaidri jānorāda. Mums jāinformē jūs arī par atlīdzības aprēķināšanas veidu;
- 9.2.14** jūsu tiesības saņemt maksājumu plānu;
- 9.2.15** vai jums ir tiesības atkāpties no Līguma, termiņš un citi jūsu tiesību izmantošanas apstākļi, un jūsu pienākums atmaksāt izmaksāto Kredītu un tā procentus, kā arī maksājamo procentu apmēru dienā;
- 9.2.16** Līguma izbeigšanas kārtība;
- 9.2.17** ārpustiesas sūdzību izskatīšanas kārtība un tās izmantošana;
- 9.2.18** par iestādes, kas atbildīga par Ferratum uzraudzību, nosaukums un adrese;
- 9.2.19** jebkādi papildu noteikumi, kas attiecas uz Līgumu;

9.3. Kā jūs varat atteikties no (atcelt) Līguma?

- 9.3.1** Jums jāpaziņo mums par savu lēmumu rakstiski, izmantojot Tīmekļa vietnē norādīto kontaktinformāciju.
- 9.3.2** Jūsu pieprasījumā atcelt Līgumu jāiekļauj vismaz:
- a) jūsu vārds, uzvārds;
 - b) jūsu personas kods;
 - c) skaidrs paziņojums par vēlmi atcelt Līgumu;
 - d) apņemšanās atmaksāt aizņēmuma summu plus procentus bez nepamatotas kavēšanās un ne vēlāk kā trīsdesmit (30) dienu laikā pēc jūsu pieprasījuma iesniegšanas.
- 9.3.3** Jūsu paziņojumā par atkāpšanos no Līguma jāiekļauj arī jūsu paraksts, kā arī parakstīšanas datums un vieta.
- 9.3.4 Svarīgi:** Šo Standarta noteikumu 8.1. punktā minētais četrpadsmit (14) kalendāro dienu termiņš ir spēkā, ja jūs nosūtāt savu paziņojumu šajā termiņā.

9.4 Kas notiek, ja jūs atkāpjaties no sava Līguma (atceļat to)?

- 9.4.1** Jums ir jāatmaksā Aizdevuma pamatsumma plus procentu maksājumi;
- 9.4.2** Procenti tiek aprēķināti no dienas, kad saņemat naudu, līdz dienai, kad to pilnībā atmaksājat;
- 9.4.3** Atmaksa jāveic nekavējoties un trīsdesmit (30) kalendāro dienu laikā pēc atkāpšanās pieprasījuma iesniegšanas;
- 9.4.4 Svarīgi:** Ja jūs neatkāpsities no līguma četrpadsmit (14) dienu atcelšanas periodā, Līgums paliek spēkā, un jums ir jāievēro visi noteikumi un nosacījumi. Ja jūs atkāpjaties no Līguma atcelšanas periodā, tas ir tā, it kā Līgums nebūtu noslēgts, izņemot to, ka jums ir jāatmaksā izņemtā Aizdevuma pamatsumma un tai piemērotie procenti, kā paskaidrots iepriekš.

10. punkts. Vai Ferratum var mainīt Līgumu?

- 10.1** Jā. Mēs jebkurā laikā varam mainīt Līgumu, ieskaitot 1. pielikumu, ja mainās tiesību akti vai ekonomiskās un/vai uzņēmējdarbības prasības un/vai mainās tehniskā vide un/vai mainās produktu vai pakalpojumu parametri.

10.2 Kā mēs jūs informēsim par šīm izmaiņām?

- 10.2.1** Mēs jūs informēsim pa e-pastu vai pastu par visām izmaiņām, izskaidrojot tās un to, kā jūs varat atteikties no šādām izmaiņām, pirms to stāšanās spēkā. Tomēr, ja izmaiņas ir Jums neizdevīgas vai ietver procentu likmes vai jebkuru citu maksu palielināšanu, izmaiņas stājas spēkā tikai tad, ja mēs jūs par to informēsim vismaz trīsdesmit (30) kalendārās dienas iepriekš.
- 10.2.2** Ja izmaiņas ir būtiskas vai ļoti sarežģītas, mēs jums sniegsim kopsavilkumu, kā arī jaunu atjauninātā Līguma vai Standarta noteikumu kopiju atbilstoši situācijai.

10.3 Ko jūs varat darīt, ja mēs jums esam paziņojuši par izmaiņām?

- 10.3.1** Ja izmaiņas ir noteiktas likumā vai tās nav jums neizdevīgas, tās stāsies spēkā nekavējoties. Tomēr, ja izmaiņas jums ietekmē negatīvi, jūs varat tās noraidīt, izbeidzot Līgumu pirms izmaiņas ir stājušās spēkā un attiecīgi pirms trīsdesmit (30) kalendāro dienu termiņa beigām, par kuru Banka Jūs ir informējusi kā par grozījumu paziņošanas datumu.
- 10.3.2** Ja jūs izbeidzat Līgumu, jums ir jāatmaksā Līgumā noteiktās summas divu (2) mēnešu laikā no dienas, kad nosūtījāt mums paziņojumu par Līguma izbeigšanu. Līgums tiek izbeigts pēc šāda divu (2) mēnešu perioda beigām vai tiklīdz jūs atmaksājat visu savu parādu – atkarībā no tā, kurš notikums iestājas pirmais.

10.3.3 Pat ja Līgums tiek izbeigts, jums tik un tā ir jāatmaksā mums visas summas, ko esat mums parādā, un mēs joprojām varam veikt visus Līgumā uzskaitītos pasākumus, lai piedzītu parādus.

10.3.4 Ja jūs nenoraidāt izmaiņas desmit (10) kalendāro dienu laikā pēc paziņojuma saņemšanas, tas nozīmē, ka esat pieņēmis ierosinātās izmaiņas. Šādā gadījumā šādas izmaiņas stājas spēkā pēc desmit (10) kalendārajām dienām no dienas, kad jūs tikāt informēts par šādām ierosinātajām izmaiņām.

10.3.5 Ja mēs nolemsim palielināt 1. pielikumā uzskaitītās maksas, kas attiecas tikai uz papildu vai izvēles pakalpojumiem (nevis uz jūsu Aizdevuma pamatsummas atmaksas maksājumiem), mēs paskaidrosim palielinājuma iemeslu. Jūs tiksiet informēts pa e-pastu vai mūsu tīmekļa vietnē.

10.3.6 Jums nav tiesību atcelt Līgumu tikai šo 1. pielikumā ietverto izmaiņu dēļ, ja tās:

- i. attiecas tikai uz papildu pakalpojumiem;
- ii. tieši neietekmē jūsu Līgumu; un
- iii. būtiski neietekmē jūs (piemēram, tās nepalielina jūsu atmaksājamo summu un neapgrūtina jums Līguma ievērošanu).

11. punkts. Kas notiek, ja notiek negaidīts notikums? (Nepārvarama vara)

11.1 Nepārvarama vara ir negaidīts notikums, kas ir ārpus jebkuras personas kontroles un kura dēļ nav iespējams izpildīt Līgumā noteiktās saistības. Piemēri ir šādi: streiks, valdības vai ES iestādes noteikti juridiski ierobežojumi, sabotāža, sacelšanās, dabas katastrofas vai līdzīgi notikumi.

11.2 Nepārvaramas varas gadījumā cietušajai pusei ir pienākums:

- (a) informēt otru Pusi par šāda Nepārvaramas varas notikuma esamību;
- (b) darīt visu iespējamo, lai turpinātu pildīt savas saistības saskaņā ar Līgumu; un
- (c) izpildīt savas saistības pēc Nepārvaramas varas apstākļu beigām otras Puses noteiktajā laikā.

11.3 Svarīgi: Ja Nepārvaramas varas apstākļi ietekmē pienākuma izpildi, skartajai pusei tik un tā ir jāizpilda visi pārējie pienākumi, kurus Nepārvaramas varas apstākļi nav ietekmējis. Nepārvaramas varas apstākļi NEIEKĻAUJ darba attiecību izbeigšanu vai citus apstākļus, kas ietekmē jūsu spēju atmaksāt mums pienākošās summas.

11.4 Vai mēs esam atbildīgi par zaudējumiem?

11.4.1 Nē. Izņemot zaudējumus, kas radušies nāves, miesas bojājumu vai veselības kaitējuma dēļ, kā arī izņemot zaudējumus, kas radušies Ferratum nolaidīgas šā Līguma ietvaros noteikto pienākumu pārkāpšanas dēļ, vai zaudējumus, ko izraisījis Ferratum šā Līguma galveno pienākumu pārkāpums (t. i., tādu pienākumu pārkāpums, kuri ir būtiski Līguma pienācīgai izpildei un uz kuru izpildi katra Līguma puse var pamatoti paļauties), Ferratum par savu pienākumu izpildi saskaņā ar šo Līgumu atbild tikai rupjas nolaidības vai ļauna nolūka gadījumā. Parastas nolaidības gadījumā Ferratum atbildība aprobežojas ar zaudējumu apmēru, kas tipiski bija paredzams. Skaidrības labad un ar nosacījumu, ka Ferratum IT sistēmas ir pienācīgi izveidotas un uzturētas, tādas kļūmes kā traucējumi telefona savienojumā vai Ferratum IT sistēmās, kas apgrūtina vai padara neiespējamu Ferratum pakalpojumu izmantošanu, parasti nav uzskatāmas par paredzamām.

12. punkts. Kā tiek apstrādāti jūsu personas dati?

12.1 Mēs vācam un apstrādājam jūsu personas datus:

- (i) saskaņā ar Bankas klientu personas datu apstrādes principiem (Privātuma politika), kas publicēti Tīmekļa vietnē;
- (ii) saskaņā ar piemērojamajiem datu aizsardzības tiesību aktiem; un
- (iii) pamatojoties uz jūsu piekrišanu, kad jūs sniedzat mums šādu piekrišanu.

12.2 Jūsu tiesības iebilst pret jūsu personas datu izmantošanu vai pieprasīt to dzēšanu neatceļ un nedzēš nekādas summas, ko esat parādā Ferratum. Šīs tiesības ir spēkā tikai attiecībā uz turpmākajām darbībām, proti, tās:

- (i) ļauj jums izbeigt jūsu darījumu attiecības ar Ferratum un
- (ii) neļaus mums izmantot jūsu datus nākotnē (piemēram, lai nosūtītu jums mārketinga materiālus).

Taču tas neliedz mums izmantot jūsu personas datus, lai iekasētu naudu, ko joprojām esat parādā no tā laika, kad izmantojāt mūsu pakalpojumus.

12.3 Lai iegūtu plašāku informāciju, lūdzu, skatiet mūsu Tīmekļa vietnē pieejamo Privātuma politiku.

12.4 Jums pēc iespējas ātrāk – un ne vēlāk kā vienas darba dienas laikā – jāinformē mūs, ja mainās kāda no jūsu sniegtajām ziņām.

13. punkts. Kāda jurisdikcija un tiesību akti attiecas uz šo Līgumu?

13.1 Līgumu un mūsu savstarpējās darījumu attiecības regulē Maltas tiesību akti. Mēs piemērosim jebkuru obligāto aizsardzību, kas jums piešķirta saskaņā ar Latvijas patērētāju tiesību aktiem.

13.2 Jūs varat celt prasību tiesā pret mums jūsu dzīvesvietas Eiropas Savienības dalībvalstī (visticamāk, Latvijā) vai Maltā. Mēs varam ierosināt tiesvedību pret jums Eiropas Savienības dalībvalstī, kurā atrodas jūsu dzīvesvieta. Abas puses var iesniegt pretprasību tiesā, kurā tiek izskatīta sākotnējā prasība.

13.3 Šis punkts ir piemērojams pat tad, ja Līgums tiek izbeigts.

14. punkts. Kā jūs varat iesniegt sūdzību?

14.1 Jūs varat iesniegt mums sūdzību šādi:

- i. Izmantojot veidlapu Tīmekļa vietnē;
- ii. Nosūtot e-pastu vai vēstuli uz mūsu kontaktinformāciju. Lūdzu, skatiet plašāku informāciju Tīmekļa vietnē.

14.2 Sūdzības jāiesniedz rakstiski (e-pastā vai vēstulē). Jūsu sūdzībā jāiekļauj:

- i. jūsu pilns vārds, uzvārds, adrese un kontaktinformācija.
- ii. datums, kurā iesniedzat sūdzību.
- iii. skaidrs problēmas, jūsu pieprasījuma un pamatojuma skaidrojums.
- iv. attiecīgo dokumentu kopijas, piemēram, darījumu ieraksti (ja pieejami).

Elektroniskām sūdzībām (e-pastam) paraksts nav nepieciešams.

14.3 Ja saņemsim jūsu sūdzību, mēs jūs informēsim divu (2) darba dienu laikā;

- i. Mēs atbildēsim pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā piecpadsmit (15) darba dienu laikā. Ja mēs nevarēsim atbildēt piecpadsmit (15) darba dienu laikā, mēs jūs informēsim par kavēšanos un paskaidrosim tās iemeslus. Mēs jūs arī informēsim, kad pārbaude, visticamāk, tiks pabeigta. Tam nevajadzētu aizņemt vairāk par papildu piecpadsmit (15) darba dienām;
- ii. Ja mēs atteiksim jūsu pieprasījumu, mēs jūs informēsim par šāda atteikuma iemesliem;
- iii. Ja noteiktajā termiņā nesniegsim atbildi, tiks uzskatīts, ka jūsu sūdzība ir noraidīta.

14.3.1 Svarīgi: Ja jūsu sūdzība ir nepilnīga, piecpadsmit (15) darba dienu termiņš sāksies tikai tad, kad būsiat iesnieguši trūkstošo informāciju.

14.4. Ko darīt, ja neesat apmierināts ar mūsu atbildi uz jūsu sūdzību?

14.4.1 Ja neesat apmierināts ar mūsu atbildi, varat iesniegt sūdzību (i) Patērētāju tiesību aizsardzības centra (PTAC) Patērētāju strīdu risināšanas komisijā, Brīvības ielā 55, LV-1010, Latvijā; tīmekļa vietne: <http://www.ptac.gov.lv>; e-pasts: ptac@ptac.gov.lv; un/vai (ii) Finanšu pakalpojumu arbitra birojs (Maltā), pirmajā stāvā, Pjazza San

Kalcidonju, Floriana FRN 1530, Malta; tīmekļa vietne: www.financialarbiter.org.mt; e-pasta adrese: complaint.info@asf.mt (tālr. Nr.: 00356 79 219 961).

Svarīgi: Šīs organizācijas var lūgt jūs vispirms iesniegt sūdzību mums, pirms iesniedzat sūdzību viņām.

14.5. Iesniedzot sūdzību šīm neatkarīgajām iestādēm, jums jānorāda:

- i. jūsu personas dati;
- ii. mūsu nosaukums (Multitude Bank p.l.c.);
- iii. produkts vai pakalpojums, par kuru iesniedzat sūdzību (šajā gadījumā: Prime Aizdevuma produkts);
- iv. sūdzības iemesls(-i) un vēlamais rezultāts;
- v. jūsu sūdzības kopiju mums un mūsu atbilde (lūdzu, ņemiet vērā, ka mums ir jāļauj atbildēt vismaz 15 darba dienu laikā);
- vi. attiecīgie dokumenti, kas attiecas uz produktu, par kuru iesniedzat sūdzību, un jebkādi citi dokumenti, kas pamato jūsu sūdzību.

Finanšu pakalpojumu arbitram (Malta) sūdzības iesniegšana ir bezmaksas. Patērētāju tiesību aizsardzības centra (Latvija) Patērētāju strīdu izskatīšanas procesā sūdzības iesniegšana ir bez maksas, un jums tā jāiesniedz viena (1) gada laikā no datuma, kad pirmo reizi nosūtījāt mums savu sūdzību.

14.6 Kā jūs varat iesniegt savu sūdzību?

- i. Pa pastu;
- ii. Pa e-pastu (elektroniskām sūdzībām paraksts nav nepieciešams);

14.7 Lūdzu, ņemiet vērā, ka sūdzības iesniegšanai jums nav nepieciešama juridiska pārstāvība.

15. punkts. Vai mēs varam nodot savas tiesības un pienākumus saskaņā ar šo Līgumu trešajai personai?

15.1.1 Jā. Mums ir tiesības nodot jebkuras vai visas mūsu tiesības un pienākumus saistībā ar Līgumu kādam citam. Jūsu piekrišana nav nepieciešama.

15.1.2 Jūs tiksiet informēts, ja tas notiks, ja vien mēs paši neturpināsim apkalpot Līgumu.

15.1.3 Tas neietekmēs nekādas jūsu tiesības vai pienākumus saskaņā ar šo Līgumu.

16. punkts. Vai jūs varat nodot savu Līgumu trešajai personai?

16.1.1 Nē. Jūs nevarat nodot savas Līgumā noteiktās tiesības un pienākumus nevienam citam bez mūsu rakstiskas piekrišanas.

16.1.2 15. un 16. punkts ir piemērojams pat tad, ja Līgums tiek izbeigts.

17. punkts. Kā mēs ar jums sazināsimies?

17.1.1 Svarīgus paziņojumus un ziņojumus varam jums nosūtīt, izmantojot:

- i. Jūsu Personīgo lietotāja kontu vai e-pastu;
- ii. Tālruni vai īsziņu;
- iii. Mobilās lietojumprogrammas (lietotnes) vai citas saziņas metodes, par kurām esam vienojušies;
- iv. Ja to pieprasa likums, saziņa jums tiks nosūtīta pastāvīgā informācijas nesējā, t. i., tādā veidā, kas ļauj to saglabāt.

17.1.2 Paziņojumi tiek uzskatīti par saņemtiem tajā pašā dienā, kad tie jums tiek nosūtīti, ja vien tie nav nosūtīti pa pastu. Ja tie tiek nosūtīti pa pastu, tie tiks uzskatīti par saņemtiem pēc septiņām (7) kalendārām dienām pēc to nosūtīšanas.

17.1.3 Līguma darbības laikā saziņa starp mums notiks latviešu vai krievu valodā atkarībā no jūsu izvēles, vai angļu un latviešu, un/vai krievu valodā.

18. punkts. Kādā valodā ir sniegts Līgums?

18.1.1. Līgums ir sniegts latviešu un angļu valodā. Pretrunu gadījumā starp abām valodām, piemērojama versija angļu valodā.

19. punkts. Kādas garantijas jūs sniedzat saskaņā ar šo Līgumu?

19.1 Iesniedzot pieteikumu, jūs apstiprināt, ka:

19.1.1 Jūsu personas dati, tostarp kontaktinformācija, ir pareiza. Ja tā nav vai kaut kas mainās, jums tas jāpaziņo vienas (1) darba dienas laikā.

19.1.2 Jūs sniedzāt mums pareizu informāciju par jums piederošu bankas kontu. Bankai jābūt licencētai Eiropas Savienībā. Visi maksājumi saskaņā ar šo Līgumu tiks veikti uz šo kontu un no tā. Ja maināt savu bankas kontu, jums nekavējoties jāinformē mūs. Mēs varam lūgt jūs verificēt savu jauno kontu. Tas ir svarīgi, lai mazinātu krāpšanas, nelikumīgi iegūtu līdzekļu legalizācijas un terorisma finansēšanas risku.

19.1.3 Jūs neesat Politiski nozīmīga persona (fiziska persona, kurai ir vai ir uzticēts svarīgs sabiedrisks amats, un tas ietver šādas personas tuvākos ģimenes locekļus vai personas, par kurām zināms, ka tās ir cieši saistītas ar šādām personām). Tas neietver vidēja vai zemāka ranga amatpersonas, kā arī personas, kurām vismaz divpadsmit

mēnešus vairs nav uzticēti svarīgi valsts amati. Ja pēc parakstīšanas kļūstat par PNP, jums par to jāinformē mūs vienas (1) darba dienas laikā.

19.1.4 Jūs aizņematies sev. Ja aizņematies kāda cita vārdā, jums par to jāinformē mūs. Mēs varam pieprasīt papildu pārbaudes vai noraidīt pieteikumu.

19.1.5 Šis Līgums jums tiek sniegts pdf formātā pieteikšanās procesa laikā. Pirms pieņemšanas un parakstīšanas to uzmanīgi izlasiet. Varat arī lejupielādēt kopiju. Ja kaut kas nav skaidrs, uzdodiet mums jautājumus. Kad mēs būsim vienojušies par Līguma noslēgšanu, jums tiks nosūtīts e-pasts ar tā kopiju. Lūdzu, saglabāiet to turpmākai izmantošanai.

19.1.6 Jūs esat izlasījis Līgumu. Jūs saprotat Līgumu. Jūs piekrītat Līgumam.

19.1.7 Ja jūs spiež parakstīt Līgumu, jums to nevajadzētu parakstīt. Piesakieties Kredītam tikai pēc savas brīvas gribas. Esiet uzmanīgi, lai neviens jūs neapmāna vai nepiespiež parakstīties.

19.1.8 Jūs neesat oficiāli pasludinājis, ka nevarat samaksāt savus parādus, un nepastāv nopietns risks, ka tas drīz notiks (bankrots). Jums nav zināmas nekādas juridiskas procedūras, kuru rezultātā jūsu nauda vai īpašums varētu tikt atsavināts parādu atmaksai.

19.1.9 Jūs neesat iesaistīts nekādās juridiskās problēmās (piemēram, tiesas prāvās, valsts noteiktās izmeklēšanās vai strīdos), kas varētu apgrūtināt jūsu aizdevuma atmaksu.

19.1.10 Jums nav nesamaksātu valsts sodu vai soda naudu, piemēram, nodokļu, veselības apdrošināšanas vai sociālā apdrošināšanas iemaksu, valsts nodarbinātības politikas pabalstu un/vai citu līdzīgu sodu un/vai sankciju.

19.2 Jūs būsit atbildīgs par zaudējumiem, kas mums radušies šī Līguma pārkāpuma dēļ. Izprotiet savas saistības un pārliecinieties, ka varat tās izpildīt.

1. pielikums. Maksu tarifs

Maksa par maksājuma termiņa maiņu	25 EUR par katru maksājuma termiņa maiņu; ar nosacījumu, ka pirmā maiņa būs bez maksas.
Maksājumu brīvdienu maksa	30 EUR par katrām piešķirtajām maksājuma brīvdienām.
Grafika maiņas maksa	50 EUR par katru piešķirto grafika maiņu, kā arī papildu 2 % no atlikušās Aizdevuma pamatsummas.
Administratīvā maksa, lai nosūtītu atgādinājuma e-pastu/vēstuli	5,00 EUR par katru atgādinājumu, kas nosūtīts par katru kavētu maksājumu.
Līguma noslēgšanas maksa:	8 % no Aizdevuma pamatsummas, kad tiek noslēgts Līgums, kas tiek ieturēti tieši no Aizdevuma pamata summas.

Multitude Bank p.l.c. – Standard Terms of the Consumer Credit for Latvian Residents

Name: Multitude Bank p.l.c. (“Ferratum”, “we” or “us”)

Registered. No: C 56251

Registered Address: ST Business Centre 120, The Strand, Gzira GZR1027 Malta

E-mail address: info@ferratumbank.lv

Telephone number: +356 2092 7700 (Malta), +371 66100023 (Latvia)

Activities covered by the License: Business of Banking, Payment Services (as defined in the Financial Institutions Act of Malta), Issuing and administering other means of payment (other than Payment Services as defined above), Guarantees and Commitments, Trading for own account in money market instruments, foreign exchange, financial futures and options, exchange and interest-rate instruments, transferable securities and any other activities which Ferratum may be authorised to carry out from time to time.

Supervisory Authority: Multitude Bank p.l.c. is licensed and regulated by the Malta Financial Services Authority, Imdina Road, Zone 1 Central Business District, Birkirkara, CBD 1010, Malta <http://www.mfsa.com.mt/pages/contact.aspx>

Section 1. What is this document?

2. This document consists of the Standard Terms and Conditions which together with the Specific Terms make up the Agreement between you and Ferratum governing your use of the Loan. It applies only to Consumer Credit Agreements for persons resident in Latvia.

Section 2. How do you apply for the Loan?

- 2.1. You must first have a valid Agreement. Process of applying for the Agreement:

- 2.1.1. Go to our Website at (www.ferratum.lv) and apply for the Agreement by submitting all required details.

- 2.1.2. You can apply if you are at least 18 years old and are permanently resident in Latvia.

- 2.1.3. You can request a free copy of the draft Agreement and related documents before signing the Agreement. We can refuse to give you a copy if we decide not to offer you the Loan.. Please read the Agreement before accepting it. You may contact us if you have any questions.

- 2.1.4. We can request this information either from you and/or other people or entities. Such information/documentation must be relevant for us to make a decision in relation to the Agreement. This could include information/documentation needed by us to meet our legal, regulatory or policy requirements relating to know your customer and monitoring of transactions, customer acceptance and/or to assess your creditworthiness and credit risk or to grant you the Loan.

- 2.1.5. You agree to provide this information and/or documentation when requested within the reasonable timelines we may request.

- 2.1.6. If we cannot obtain the information, documentation or verification which we think is

necessary we can:

- iv. reject your application;
- v. refuse to give you the Loan;
- vi. terminate your Agreement immediately;

If this happens, we will inform you.

2.1.7. It is up to us to decide on your Loan Application. Ferratum always has full discretion to decide whether to offer you a loan or not — even if we have accepted your applications in the past. If we reject your application, we are not required to explain the reason — unless the decision was based on a check of your income and/or payment history in a database. In that case, we will tell you for free what the result was and which database we used.

Section 3. How can you accept the Agreement?

3.2 You accept the Agreement by ticking the box on the Website or using another method that we have clearly agreed with you.

Section 4. How will you know if your Loan application is approved or not?

4.3 The Agreement is considered concluded once we approve your application. Our acceptance is shown when you receive the loan principal in your bank account. You agree not to require a separate confirmation from us.

4.4 We may offer you a different Loan Principal than the one you applied for. However, we are not required to do so. This is entirely at our discretion.

Section 5. How do you repay the Loan?

5.1. When and how much do you need to repay?

19.1.2 You must repay the Loan in monthly instalments on the date indicated in your Repayment Schedule (due date). Interest is charged daily from the day you receive the Loan Principal in your bank account until you repay it in full.

19.1.3 You will also pay:

- iii. a one-time Contract Conclusion Fee (this will be taken directly from your Loan Principal), and
- iv. any other fees and charges set out in this Agreement.

19.1.4 You can repay your Loan early at any time. Just let us know at least twenty-four (24) hours before you plan to make the payment. If you repay early, you will only pay interest and fees for the time you actually used the Loan.

19.1.5 If you repay part of your Loan early and do not tell us whether you want to reduce your monthly instalments, or shorten the repayment period, we will decide this for you.

19.1.6 All repayments must be made in Euro (EUR). If you pay in another currency, you must

cover the exchange costs.

- 19.1.7** We may require you to set up a direct debit or standing order to make your monthly payments. If you do not pay using the required method, we may reject the payment at your cost. We may continue presenting the direct debits or standing orders until the full amount is paid.

Section 6 How do you know how much to repay?

6.1. We will send you invoices electronically to your email address set out in the Agreement. The invoices are valid without signature.

6.2. How do you make repayments?

6.2.1 By bank transfer to the Repayment Bank Account indicated in the Specific Terms.

6.2.2 Important: You must include the Repayment Reference Number specified in the Specific Terms. If we cannot identify your payment, you may have to pay late payment interest.

6.3. When is a repayment considered received?

6.3.1. Repayment amounts are considered paid when they are received in our bank account. Any bank fees for transferring money charged by your bank/service provider are your responsibility. We can refuse any payment made from a bank account that is not in your name. We do this to reduce the risk of money laundering and financing of terrorism.

6.4. How are your repayments applied?

6.4.1. If you only pay part of what you owe, your repayment will be used in this order:

- 6.** any unpaid interest (including default interest);
- 7.** the Loan Principal amount;
- 8.** any other fees (excluding the ones above);
- 9.** currency exchange costs (if applicable), recovery costs (such as reminder fees), and
- 10.** any applicable penalties.

6.5 Can you request to postpone one monthly payment?

6.5.1. Yes. You may request to postpone one monthly payment. There are conditions as follows:

- vi.** You will be charged a Payment Holiday fee (see Appendix 1), which will appear in your invoice;
- vii.** interest will continue to be charged during the extra days you keep using the Loan;
- viii.** Send us your request at least five (5) working days before the instalment you wish to postpone;
- ix.** There may be other conditions but if so, we will tell you before we accept

- your request;
- x. We may approve or reject your request for any reason. We do not have to tell you the reason.

6.6 Can you request to change the due date?

6.7.2 Yes. You may request to move your monthly payment due date to a different day. There are conditions as follows:

- iv. You will be charged a Due Date Change fee (see Appendix 1), which will appear in your invoice;
- v. There may be other conditions but if so, we will tell you before we accept your request;
- vi. We do not have to give a reason if we reject your request.

6.8 Can you request to reschedule your Loan?

6.8.1 Yes. You can ask us to extend your repayment period by increasing the number of monthly instalments. This reduces the amount you need to repay each month. There are conditions as follows:

- v. You will be charged a Rescheduling Fee (see Appendix 1), which will appear in your invoice;
- vi. Interest will continue to be charged during the extra days you keep using the Loan;
- vii. There may be other conditions but if so, we will tell you before we accept your request;
- viii. We do not have to give a reason if we reject your request.

6.8 Do you have a right to a payment plan?

6.8.1 Yes. You may request a payment plan showing when the Loan Principal, interest and fees (as applicable) are to be paid.

Section 7. What happens if you miss a payment?

- 7.1. If you do not pay the monthly payment in full by the Due Date (you are late on your payment), you are in breach of the Agreement.
- 7.2. If you fail to pay, we may charge a contractual penalty of 0.5% per day on the full overdue amount. However, the total penalty will never be more than 10% of the remaining Loan Principal amount of the Loan you still owe.
- 7.3. We may send you a reminder email and charge an administrative fee (see Appendix 1). This fee must be paid within two (2) working days of when we send the reminder email. We may send up to three (3) reminder emails and charge the fee for each one.
- 7.4. If any payment is more than 30 days late, we can terminate your Agreement immediately and you will have seven (7) days from when you receive our notice to pay back the full Loan Principal, plus any interest, fees and charges. Moreover, you also give us your consent to engage others to collect the debt from you at your own cost

and expense if you are in delay and to register you in debt registers/databases containing credit histories of debtors.

- 7.5. We can claim compensation under Latvian law, of all reasonable actual damages and costs incurred in collecting overdue amounts, including the recovery of payments made through debt collectors, without needing a court order.
- 7.6. You agree that we have the right to include your information in debt registers or databases that track unpaid debts, in line with the Law on Extrajudicial Recovery of Debt.

7.7. How else can missing payments affect you?

7.7.1. In addition, if you do not pay on time, the consequences may include:

- iii. termination of the Agreement;
- iv. being listed as a bad debtor in databases, affecting your credit rating negatively, making it difficult or more expensive for you to get a loan in the future and may legal action being taken against you to recover the debt.

Important: Even if the Agreement is terminated, we can still take all the measures listed above to collect any unpaid debt.

Section 8. Term and Termination of Your Agreement

8.4 Can you terminate the Agreement?

8.4.1 Yes. You can terminate the Agreement at any time by sending a written and signed notice to us including by email.

8.5 Can we terminate the Agreement if we have a reason to do so?

8.5.1 Yes, we can terminate the Agreement for the following reasons:

- v. You do not provide the information as per Section 2 of these Standard Terms;
- vi. You are overdue with your payments, Section 7.7.1 (i) of these Standard Terms applies;
- vii. You materially breach any of your obligations under the Agreement. A material breach includes, but is not limited to, a breach of any of the warranties provided by you in Section 19 of these Standard Terms or any of the events set out in the Law on the Prevention of Money Laundering and Terrorism Financing occurs.
- viii. If there are other reasons for which the Law and/or the Agreement allow us to or make us terminate the Agreement.

8.5.2 In such cases, we can terminate the Agreement without giving you a notice period (immediate effect), unless the Law require us to give you a notice period. Also, you must pay back everything you owe us within seven (7) days from the day you receive our notice.

8.6 What happens on termination?

- 8.6.1** On termination, whether by you or by the Bank, all amounts due under the Agreement shall be considered immediately due and payable.
- 8.6.2** Even if the Agreement is terminated, you must still pay us all amounts you owe us. Moreover, we can continue to charge late payment interest even after termination, if you do not pay on time.
- 8.6.3** If we have the right to end the Agreement but do not act on it straight away, we can still act on it later. Just because we wait does not mean we give up that right.
- 8.6.4** In the case of termination of the Agreement for any reason, the provisions of this Agreement which stipulate the rights and obligations of the Parties after the termination of the Agreement, shall remain to apply also after the termination of the Agreement. This relates to provisions such as the provisions which refer to the settlement of disputes between you and the Bank, repayment obligations, collection and payment of amounts due and the procedure for calculation and payment of such amounts and liability of the Parties and the assignment clause.
- 8.6.5** This clause shall remain applicable upon termination of the Agreement.

Section 9. Can you withdraw from the Agreement?

9.2 Yes. You can withdraw from the Agreement (cancel it) within the first fourteen (14) calendar days starting from:

- iii. the date of conclusion of the Agreement; or
- iv. the date you received all required loan information (the Mandatory Information) in a format you can keep (such as a PDF file). The Mandatory Information may be included in your Agreement.

whichever from the above happens later.

This is also known as the cancellation period. This is your right in accordance with the law and you are not obliged to give a reason for withdrawing from the Agreement.

10.2 When we say “**Mandatory Information**” we mean the following information:

- 11.2.1** the type of Credit;
- 11.2.2** your and our names, identity numbers and address, as well as that of any credit intermediary (if applicable);
- 11.2.3** the duration of the Agreement – how long the agreement lasts;
- 11.2.4** the total amount of the credit and the conditions of use of the Loan Principal– the maximum amount you can borrow and how you can get the money;
- 11.2.5** the interest rate and how it can change – This includes the reference rate used and any conditions and dates for adjusting the rate as well as the procedure for changing the interest rate. If different interest rates are applicable in different circumstances, the above information must be provided for all applicable rates;
- 11.2.6** the Annual Percentage Rate (APR);

- 11.2.7 the total amount you must pay back;
- 11.2.8 as regards points 9.2.6 and 9.2.7, we must indicate the assumptions that are used to calculate these figures that are known to us at the time the Agreement is concluded;
- 11.2.9 the amount, number and due dates of the installments. If you make partial payments, the order in which the payments must be applied to your outstanding balance for different interest rates; if a payment is not settled but is saved or invested on your behalf it will be clearly stated;
- 11.2.10 any other charges/fees due under the Agreement, including notary fees, if any, and the conditions under which the charges/fees may be changed;
- 11.2.11 the late payment interest rate and how this can change and whether there are any other charges for breaches;
- 11.2.12 any penalties if you do not make your payments on time;
- 11.2.13 the right of early repayment. If we have the right to compensation in case of early repayment, this must be clearly stated. We must also inform you of the way in which the compensation will be calculated;
- 11.2.14 your right to receive a payment plan;
- 11.2.15 whether you have the right to withdraw from the Agreement, the period and other circumstances for exercising your right, and your obligation to repay the Credit disbursed and interest on it as well as the amount of interest payable per day;
- 11.2.16 the steps to terminate the Agreement;
- 11.2.17 the out-of-court complaint process and how you can use it;
- 11.2.18 the name and address of the authority responsible for overseeing Ferratum;
- 11.2.19 any additional terms that apply to the Agreement;

9.3. How can you withdraw from (cancel) the Agreement?

11.3.1 You must notify us of your decision in writing, using the contact details provided on the Website.

11.3.2 Your request to cancel the Agreement must include at least:

- e) your name;
- f) your identification number;
- g) a clear statement that you want to cancel the Agreement;
- h) a commitment to repay the borrowed amount plus interest without undue delay and no later than thirty (30) days from your request.

11.3.3 Your notice to withdraw from the Agreement must also include your signature and the date and place of signing.

11.3.4 **Important:** The term of fourteen (14) calendar days mentioned in Section 9.1. of these Standard Terms is valid if you send your notice within this timeframe.

11.4 What happens if you withdraw from (cancel) your Agreement?

11.4.1 You must repay the Loan Principal amount plus interest due;

11.4.2 Interest is calculated from the day you receive the money until the day you fully repay it;

11.4.3 Repayment must be made without delay and within thirty (30) calendar days after you submit the withdrawal request;

11.4.4 Important: If you do not withdraw within the fourteen (14) day cancellation period, the Agreement stays in effect, and you must follow all terms and conditions. If you withdraw from the Agreement during the cancellation period, it is as if the Agreement is not concluded except that you have to pay back the Loan Principal and interest on it as explained above.

Section 10. Can Ferratum change the Agreement?

10.4 Yes. We may change the Agreement, including Appendix 1, at any time as a consequence of changes in law or economic and/or business requirements and/or changes to the technical environment and/or changes in product or service parameters.

10.5 How will we tell you about these changes?

10.5.1 We will inform you by email or post about any changes explaining the changes to you and how you may refuse such changes before they take effect. However, if the changes are of a disadvantageous to you or involves increasing the interest rate or any other fees, the changes shall only come into effect after we notify you at least thirty (30) calendar days in advance.

10.5.2 If the changes are substantial or very complicated, we will provide you with a summary as well as with a new copy of the updated Agreement or Standard Terms, as applicable.

10.6 What can you do if we have told you about a change?

10.6.1 If the change is required by law or is not disadvantageous to you, it will take effect immediately. However, if the change negatively affects you, you can reject it by terminating the Agreement before the changes come into effect and therefore, before the expiration of the thirty (30) calendar days that the Bank gives you as notice of the changes. .

10.6.2 If you terminate you must repay the amounts due in terms of the Agreement within two (2) months from when you send us a notice of termination. The Agreement shall terminate on the expiry of such two (2) month period or as soon as you repay everything you owe — whichever happens first.

10.6.3 Even if the Agreement is terminated, you must still pay us all amounts you owe us and we can still take all the measures listed in the Agreement to collect dues.

10.6.4 If you do not reject the changes within (10) ten calendar days from notification, it means you have accepted the proposed changes. In this case, such changes shall come into effect after ten (10) calendar days from when you were notified of such proposed changes.

10.6.5 If we decide to increase the fees listed in Appendix 1, which fees refer only to additional or optional services, we will explain the reason for the increase. You will be notified

either by email or through our website.

10.6.6 You do not have the right to cancel the Agreement just because of these changes in Appendix 1 — as long as they:

- iv. only relate to additional services;
- v. do not directly impact the Agreement; and
- vi. do not significantly affect you (for example, they do not increase your repayment amount or make it harder for you to comply with the Agreement).

Section 11. What happens if an unexpected event occurs? (Force Majeure)

13.1 Force Majeure is an unexpected event outside anyone's control that makes it impossible to meet obligations under the Agreement. Examples include: strike, legal restriction imposed by the government or an EU authority, sabotage, uprising, natural disasters or similar events.

13.2 If a Force Majeure happens the affected party must:

- (d) inform the other Party of the existence of such Force Majeure event;
- (e) do their best to continue to meet their obligations under the Agreement; and
- (f) fulfil their obligations once the Force Majeure event stops, within the time specified by the other Party.

13.3 Important: If the Force Majeure event affects the performance of an obligation, the affected party still needs to perform all other obligations not affected by Force Majeure. Force Majeure does NOT include termination of employment or other conditions affecting your capacity to repay amounts due to us.

13.4 Are we responsible for losses?

11.4.1. NoExcept for damages caused through death, injuries of the body and health, and except for damages resulting from a negligent breach of Ferratum's duties under this Agreement or damages caused by a breach of Ferratum's principal duties under this Agreement (duties, that are essential for the due execution of the Agreement and upon which each Party to the contract can reasonably rely on), Ferratum will only be liable for gross negligence or willful misconduct in the performance of its duties under this Agreement. In case of ordinary negligence, Ferratum's liability shall be limited to the amount of damages typically foreseeable. For the avoidance of doubt and subject to the due construction and maintenance of Ferratum's IT systems, errors such as disturbance in the telephone connection or Ferratum's IT systems, which make it difficult or impossible to use Ferratum's services, is typically not foreseeable.

Section 12. How is your Personal Data Processed?

12.5 We collect and process your personal data according to:

- (iv) the Bank's Principles of Processing its Clients Personal Data (Privacy Policy) which are published on the Website;
- (v) applicable data protection laws; and
- (vi) on the basis of any consent given by you, when you give us such consent.

12.6 Your rights to object to the use of your personal data or to request that it be deleted do not cancel or erase any amounts you owe to Ferratum. These rights only apply going forward — that is, they:

- (iii) allow you to end your business relationship with Ferratum, and
- (iv) stop us from using your data in the future (for example, to send you marketing materials).

But they do not stop us from using your personal data to collect money you still owe from when you were using our services.

12.7 For further information, please check our Privacy Policy on the Website.

12.8 You must inform us as soon as possible — and no later than one working day — if any of the information you provided changes.

Section 13. What Jurisdiction and Law apply to this Agreement?

15.1 The Agreement and the business relationship between us are governed by Maltese law. We shall apply any mandatory protection granted to you under Latvian consumer law.

15.2 You can take court action against us in the Member State of the European Union where you are domiciled (most likely Latvia) or in Malta. We may bring proceedings against you in the Member State of the European Union where you are domiciled. Both parties may bring a counterclaim in the court where the original claim is pending.

15.3 This Section applies even if the Agreement is terminated.

Section 14. How can you make a Complaint?

16.1 You can complain to us by:

- iii. Using the form on the Website;
- iv. Sending an email or letter to our contact details. Please see the Website for further information.

16.2 Complaints must be in writing (email or letter). Your complaint should include:

- v. your full name, address, and contact details.
- vi. the date you are submitting the complaint.
- vii. a clear explanation of the issue, your request, and supporting reasons.
- viii. copies of relevant documents, such as transaction records (if available).

Electronic complaints (email) do not require a signature.

16.3 If we receive your complaint, we will inform you within two (2) business days;

- iv. We will respond as soon as possible, but not later than fifteen (15) business days. If we cannot answer within fifteen (15) business days, we will inform you about the delay and explain the reasons for it. We will also inform you when the investigation is likely to be completed. This should not take more than an additional fifteen (15)

business days;

- v. If we refuse your request, we will provide you with the reasons for such refuse;
- vi. If we do not provide a reply within the period specified, it shall be considered that we have refused your complaint.

16.3.1 Important: If your complaint is incomplete, the fifteen (15) business days will not start until you provide the missing information.

14.4. What if you are not satisfied by how we answer your complaint?

16.4.1 If you are not satisfied with our response, you can file a complaint to the (i) Commission for Solving the Consumer Disputes of the Consumer Rights Protection Centre (CRPC), Brivibas iela 55, LV-1010, Latvia; Website: <http://www.ptac.gov.lv>; Email: ptac@ptac.gov.lv; and/or (ii) Office of the Arbiter for Financial Services (Malta), at First Floor, Pjazza San Kalcidonju, Floriana FRN 1530, Malta; Website: www.financialarbiter.org.mt; Email address: complaint.info@asf.mt (Tel. no.: 00356 79 219 961).

Important: These organizations may ask you to complain to us first before you file a complaint with them.

14.5 When complaining to these independent authorities you must provide:

- vii. your personal details;
- viii. our name (Multitude Bank p.l.c.);
- ix. the product or service you are complaining about (in this case: Prime Loan Product);
- x. the reason/s for the complaint and the outcome you want;
- xi. a copy of your complaint to us and our reply (please note that you need to allow us to time to reply of at least 15 working days);
- xii. relevant documents relating to the product you are complaining about and any other documents supporting of your complaint.

For the Arbiter for Financial Services (Malta), filing a complaint is free of charge. For the Consumer Disputes of the Consumer Rights Protection Centre (Latvia), filing a complaint is Free of charge and you must submit your complaint within one (1) year from the date you first sent your complaint to us.

16.6 How can you submit your complaint?

- iii. By post;
- iv. By email (electronic complaints do not require a signature);

16.7 Please note that you do not need legal representation to file a complaint.

Section 15. Can we transfer our rights and obligations under this Agreement to

a third party?

- 15.1. Yes. We have the right to transfer any or all of our rights and obligations in relation to the Agreement to someone else. Your consent is not required.
- 15.2. You will be informed if this happens unless we continue to service the Agreement ourselves.
- 15.3. This will not impact any of your rights or responsibilities under this Agreement.

Section 16. Can you transfer your Agreement to a third party?

- 16.1. No. You cannot transfer your rights and obligations under the Agreement to anyone else without our consent in writing.
- 16.2. Section 15 and 16 applies even if the Agreement is terminated.

Section 17. How will we communicate with you?

- 17.1. We can send important notices and messages to you through:
 - v. Your Personal User Account, or by e-mail;
 - vi. Telephone or via SMS;
 - vii. Mobile applications (apps) or other methods of communication agreed by us;
 - viii. Where the law requires this, communication shall be sent to you in a durable medium i.e. in a way which allows you to save it.
- 17.2. Notices are considered received on the same date on which they are sent to you unless they are sent by post. If sent by post, they are considered received seven (7) calendar days after they are sent.
- 17.3. During the Agreement, communication between us will be in Latvian or in Russian, according to your preference, or in English and Latvian and/or Russian.

Section 18. In which language is the Agreement provided?

- 18.1. The Agreement is provided in Latvian and English. In the case of disagreement between the two languages, the English version shall apply.

Section 19. What warranties do you make under this Agreement?

21.1 When you apply, you confirm that:

- 21.1.1 Your personal information, including contact details, is correct. If this is not the case or anything changes, you must tell us within one (1) business day.
- 21.1.2 You gave us the correct details of a bank account which belongs to you. The bank must be authorized in the European Union. All payments under this Agreement will be made to and from this account. If you change your bank account, you must inform us immediately. We may ask you to verify your new account. This is important to reduce the risk of fraud, money laundering and financing of terrorism.
- 21.1.3 You are not a Politically Exposed Person (a natural person who is or has been entrusted with a prominent public function and includes such individual's immediate

family members or persons known to be close associates of such persons. This does not include middle ranking or more junior officials, as well as people who have ceased to be entrusted with a prominent public function for a period of at least twelve months). If you become a PEP after signing, you must inform us within one (1) business day.

- 21.1.4** You are borrowing for yourself. If you are borrowing for someone else, you must inform us. We may request more verifications or reject the application.
- 21.1.5** This Agreement is provided to you in pdf format during the application process. Read it carefully before accepting and signing it. You may also download a copy. Ask us questions if something is not clear. Once we both accept to enter into the Agreement, you will be sent an email with a copy. Please save this for future purposes.
- 21.1.6** You have read the Agreement. You understand the Agreement. You agree with the Agreement.
- 21.1.7** If you are pressured to sign the Agreement you should not sign it. Only apply for Loan on your own free will. Be careful not to be tricked or forced by anyone into signing.
- 21.1.8** You have not officially declared that you cannot pay your debts, and there is no serious risk that this will happen soon (bankrupt). You are not aware of any legal processes that could result in your money or property being taken to pay debts.
- 21.1.9** You are not involved in any legal problems (such as court cases, government investigations, or disputes) that could make it difficult for you to pay back your loan.
- 21.1.10** You do not have unpaid government fines or penalties, such as those for taxes, health insurance, or social security payments, state employment policy benefit and/or other similar fines and/or penalties.
- 21.2** You will be responsible for losses caused to us by breaching this Agreement. Understand your obligations and make sure you can honour them.

Date: 14.07.2026.

Appendix 1 – Tariff of Fees

Fee for Change in Due Date	€25 per due date change; provided that the first change shall be for free.
Payment Holiday fee	€30 for each payment holiday granted.
Rescheduling fee	€50 for each rescheduling granted, plus an additional 2% from the remaining Loan principal.
Administrative fee for sending a reminder email/letter	€5,00 for each reminder sent for every delayed payment.
Contract Conclusion Fee	8% of the Loan Principal upon the conclusion of the Agreement, which shall be withheld directly from the Loan principal amount.